

Coachingsplan 2026

Pedagogisch beleidsmedewerker, pedagogisch coach en coach VE



Inhoudsopgave

Coachingsplan 2026	1
1. <i>Inleiding.....</i>	3
2. <i>Wettelijke bepaling en verdeling aantal uren.....</i>	4
2.1 Ten behoeve van IKK: IKK Urenbepaling.....	4
2.2 Inzet coaching uren per medewerker	7
2.3 Ten behoeve van VE: VE Urenbepaling	9
2.4 Ureninzet coaches per week	11
3. <i>Het coachplan.....</i>	12
3.1 Pedagogisch coach en de Pedagogisch beleidsmedewerker/coach	12
3.2 Werkwijze	13
4. <i>Jaarkalender 2026 coaching en beleid.....</i>	19
<i>Borging en kwaliteit.....</i>	24

1. Inleiding

Voor je ligt het coaching plan 2026 van Goud Kinderopvang. Dit coachplan is bedoeld om de kwaliteit van onze opvang te borgen en te verhogen. Pedagogisch professionals krijgen door scholing en coaching inzicht in het eigen pedagogisch handelen. Door dit inzicht is het mogelijk persoonlijke kwaliteiten verder te ontwikkelen.

Goud Kinderopvang biedt opvang voor kinderen van 0-13 jaar binnen de dagopvang, peuterspeelgroepen en buiten schoolse opvang op verschillende locaties in de gemeenten Het Hogeland, Westerkwartier en Groningen. De beleidsmedewerker samen met de (VE) coaches, de leidinggevenden en de pedagogisch professionals toetsen steeds of het plan en de uitvoering op de werkvloer op elkaar aansluiten. Het plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Onze missie is dat wij ons inzetten om samen voor elk kind het beste perspectief te bieden op groei & ontwikkeling. Elk kind is waardevol en verdient maatwerk om zich optimaal te ontwikkelen binnen een veilige, stimulerende en uitdagende omgeving. Dat doen we op locaties met elk hun eigen identiteit, goede faciliteiten en vakkundige medewerkers. Als continu lerend team werken we samen, binnen en buiten de locatie. We stimuleren kinderen zich breed te ontwikkelen en benutten hun nieuwsgierigheid. Daarvoor delen we kennis, werken we samen en investeren we in relaties met kinderen en hun ouders. Altijd met oog voor het welbevinden van elk kind. Hoe we dit doen staat beschreven in de verschillende (pedagogische) beleidstukken, die te vinden zijn op onze website, www.stichting-goud.nl/kinderopvang

2. Wettelijke bepaling en verdeling aantal uren

Hieronder zetten wij uiteen hoeveel uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach benodigd zijn voor onze organisatie. Er wordt voor deze uiteenzetting onderscheid gemaakt tussen de ureninzet vanuit de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) en vanuit de Voorschoolse Educatie (VE).

2.1 Ten behoeve van IKK: IKK Urenbepaling

Voor pedagogische beleidsontwikkeling moet per jaar het aantal geregistreerde kinderopvanglocaties x 50 uur beschikbaar zijn. Voor de coaching van pedagogisch professionals moet per jaar 10 uur per fte beschikbaar zijn. Daarbij gaat het om vast personeel, flexibele krachten en uitzendkrachten. De peildatum voor het berekenen van het minimaal aantal uren beleidsontwikkeling en coaching is 1 januari van elk kalenderjaar.

Om te berekenen hoeveel verplichte uren aan beleid en coaching moeten worden ingezet (minimaal volgens de wet), maken we gebruik van de online rekentool van de Rijksoverheid via <https://1ratio.nl/rpb/#/>

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor onze organisatie. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de organisatie.

Goud Kinderopvang heeft op 1 januari 2026, 27 LRK's en 37 fte.

Op grond van de Wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:

Pedagogische beleidsontwikkeling en -implementatie	$27 \times 50 = 1350$ uur per jaar
	(26 uur per week)

Coaching pedagogisch professionals	$37 \times 10 = 370$ uur per jaar
------------------------------------	-----------------------------------

Pedagogische beleidsontwikkeling overzicht locaties/LRK

Tabel 1: Locatieoverzicht/LRK

Locatie	Soort opvang/LRK	Uren
Warffum't Volle Hand	BSO	50
Warffum't Volle Hand	KDV/PSG	50
Usquert ' t Lutje Grut	BSO	50
Usquert ' t Lutje Grut	KDV/PSG	50
Roodeschool, Lutje Potje	PSG	50
Uithuizen, Klein Duimpje	BSO	50
Uithuizen, Klein Duimpje	KDV/PSG	50
Zandeweer, 4 min	BSO	50
Uithuizermeeden, "t Speulhoukje	BSO	50
Uithuizermeeden, "t Speulhoukje	KDV/PSG	50
Kantens, Poppedijn	BSO	50
Kantens, Poppedijn	KDV/PSG	50
Ten Post	BSO	50
Garnwerd, Groei en Bloei	BSO	50
Garnwerd, Groei en Bloei	KDV	50

Winsum, COA	PSG	50
Eenrum, Kwetternest	BSO	50
Eenrum, Kwetternest	KDV/PSG	50
Pieterburen, de Getijden	BSO	50
Pieterburen, de Getijden	PSG	50
Leens, Bruintje Beer	BSO	50
Leens, Bruintje Beer	KDV/PSG	50
Kloosterburen, 't Kruimelnestje	PSG	50
Ulrum, Ieniemienie	PSG	50
Zoutkamp, Pinokkio	PSG	50
Zuidwolde, 't Groene Goud	BSO	50
Zuidwolde, 't Groene Goud	KDV	50
Totaal uren		1350

2.2 Inzet coaching uren per medewerker

LRK - Afdeling	Personeelsnummer	Som van WTF	Som van uren pedagogisch coach	Som van werkelijke uren pedagogisch coach
coa uithuizen	605042	0,56	5,56	6,00
	605050	0,44	4,44	4,00
Totaal coa uithuizen		1,00	10,00	10,00
coa winsum	605018	0,46	4,58	5,00
	605104	0,46	4,58	6,00
Totaal coa winsum		0,92	9,17	11,00
eenrum	605000	0,72	7,22	7,00
	605009	0,44	4,44	5,00
	605014	0,44	4,44	5,00
	605020	0,89	8,89	9,00
	605024	0,67	6,67	7,00
	605076	0,00	0,00	2,00
	605105	0,67	6,67	6,00
	605122	0,67	6,67	7,00
Totaal eenrum		4,50	45,00	48,00
garnwerd	605029	0,83	8,33	10,00
	605077	0,75	7,50	7,00
	605089	0,78	7,78	6,00
	605110	0,56	5,56	9,00
Totaal garnwerd		2,92	29,17	32,00
inval	605062	0,22	2,22	2,00
	605068	0,03	0,28	0,00
	605071	0,11	1,11	2,00
Totaal inval		0,36	3,61	4,00
kantens	605016	0,67	6,67	5,00
	605036	0,67	6,67	5,00
	605063	0,89	8,89	9,00
Totaal kantens		2,22	22,22	19,00
kloosterburen	605008	0,44	4,44	4,00
Totaal kloosterburen		0,44	4,44	4,00
leens	605015	0,33	3,33	5,00
	605021	0,33	3,33	5,00
Totaal leens		0,67	6,67	10,00
pensioen	605049	0,89	8,89	0,00
Totaal pensioen		0,89	8,89	0,00
pieterburen	605013	0,94	9,44	9,00
	605023	0,22	2,22	3,00

Totaal pieterburen		1,17	11,67	12,00
roodeschool	605035	0,44	4,44	7,00
	605045	0,36	3,64	3,00
Totaal roodeschool		0,81	8,09	10,00
uit dienst	605048	0,83	8,33	0,00
	605087	0,72	7,22	0,00
	605107	0,00	0,00	0,00
Totaal uit dienst		1,56	15,56	0,00
uithuizen bso	605097	0,72	7,22	8,00
Totaal uithuizen bso		0,72	7,22	8,00
uithuizen kdv	605030	0,56	5,56	6,00
	605031	0,78	7,78	8,00
	605041	0,67	6,67	5,00
	605053	0,83	8,33	8,00
Totaal uithuizen kdv		2,83	28,33	27,00
uithuizen psg	605001	0,57	5,73	6,00
	605054	0,89	8,89	8,00
Totaal uithuizen psg		1,46	14,62	14,00
uithuizemeeden	605026	1,00	10,00	10,00
	605032	1,00	10,00	10,00
	605078	0,69	6,94	9,00
Totaal uithuizemeeden		2,69	26,94	29,00
ulrum	605007	0,56	5,56	7,00
Totaal ulrum		0,56	5,56	7,00
usquert	605003	0,78	7,78	9,00
	605033	0,67	6,67	8,00
	605038	0,56	5,56	10,00
	605044	0,72	7,22	7,00
	605057	0,44	4,44	6,00
Totaal usquert		3,17	31,67	40,00
warffum	605043	0,78	7,78	8,00
	605056	0,67	6,67	5,00
	605058	0,78	7,78	8,00
	605060	0,64	6,39	3,00
	605120	0,56	5,56	9,00
Totaal warffum		3,42	34,17	33,00
zandeweer	605109	0,67	6,67	8,00
Totaal zandeweer		0,67	6,67	8,00
zoutkamp	605025	0,22	2,22	8,00
Totaal zoutkamp		0,22	2,22	8,00
zuidwolde	605086	0,61	6,11	5,00

	605091	0,89	8,89	6,00
	605123	1,00	10,00	10,00
Totaal zuidwolde		2,50	25,00	21,00
zwanger	605047	0,72	7,22	7,00
Totaal zwanger		0,72	7,22	7,00
ten post	605051	0,44	4,44	6,00
Totaal ten post		0,44	4,44	6,00
Eindtotaal		36,85	368,54	368,00

Bij de bepaling van het aantal coaching uren per locatie en/ of per medewerker hebben we met name rekening gehouden met de vakvolwassenheid van de medewerkers en de teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke individuele- of samenwerking coaching behoefte is. Bij de verdeling van de coaching uren zorgen we er voor dat elke pedagogisch professional een vorm van coaching ontvangt.

2.3 Ten behoeve van VE: VE Urenbepaling

Voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de VE moet per jaar het aantal doelgroepeuters x 10 uur beschikbaar zijn. De peildatum voor het berekenen van het minimaal aantal uren is ook hier 1 januari van elk kalenderjaar.

Hieronder een weergave van de benodigde uren per VE-locatie. Deze uren zijn niet flexibel inzetbaar over alle VE-locaties van onze organisatie, maar mogen alleen besteed worden op de desbetreffende locatie. De verdeling van de uren over de VE-groepen op die locatie is vrij.

Per VE-locatie is op grond van het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' op jaarbasis nodig:

Locatie	Soort opvang	VVE kind	VVE uren	40 weken
Warffum 't Volle Hand	KDV/PSG	5	50	1,25
Usquert 't Lutje Grut	KDV/PSG	1	10	0,25
Roodeschool, Lutje Potje	PSG	5	50	1,25
Uithuizen, Klein Duimpje	KDV/PSG	7	70	1,75
Uithuizermeeden, 't Speulhoukje	KDV/PSG	12	120	3
Kantens, Poppedijn	KDV/PSG	1	10	0,25
Winsum, COA	PSG	12	120	3
Eenrum, Kwetternest	KDV/PSG	4	40	1
Leens, Bruintje Beer	KDV/PSG	2	20	0,5
Kloosterburen, 't Kruimelnestje	PSG	4	40	1
Ulrum, Ieniemienie	PSG	2	20	0,5

Zoutkamp, Pinokkio	PSG	5	50	1,25
Totaal uren		60	600	15

Deze uren komen boven op het aantal uur dat is toebedeeld aan elke locatie vanuit de ureninzet IKK. De teldatum is 01-01-2026.

2.4 Ureninzet coaches per week

Medewerker	Functie	Aantal uren Minimaal nodig	Kwalificatie	Contract-uren
Susan Haaksma Sheree Luchtenberg Ruth Kamstra	Pedagogisch coach VE Pedagogisch coach	Ve uren 600=15 uur per week (40 weken) 370 uren wet IKK= 7 uur per week Totaal 22 uur minimaal nodig.	MBO/HBO Coach bewijs Babyscholing VE-scholing	32 uur (1x8 uur en 2 x 12 uur)
Susan Haaksma	Beleidsmedewerker Pedagogische kwaliteit	26		20
Henriette Beukema	Directeur beleidsmedewerker			3 uur
Aletta Kuiper	Leidinggevende, beleidsmedewerker			3 uur
Totaal				

Het overzicht met alle locaties en bijbehorende coach is te vinden in het opleidingsplan op de website www.stichting-goud.nl/kinderopvang/documenten

3. Het coachplan

Kwalitatief goede opvang wordt gecreëerd en behouden door middel van goede interactie vaardigheden tussen pedagogisch professionals en kinderen. Het werken met kinderen vraagt veel kennis en vaardigheden van de pedagogisch professionals. Goud Kinderopvang vindt het belangrijk om de medewerkers hierin te ondersteunen en ontwikkelingsmogelijkheden te bieden. Met behulp van dit coachplan wil Goud Kinderopvang inzicht geven in hoe dit in de praktijk wordt vormgegeven.

Dit coachplan is de leidraad voor het Goud coachteam om te fungeren als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. De pedagogisch coach helpt medewerkers bij het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt tezamen met hen wat de behoeften zijn.

3.1 Pedagogisch coach en de Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Goud Kinderopvang besteedt voortdurend aandacht aan de ontwikkeling en ondersteuning van de medewerkers op pedagogisch vlak.

Het coachteam van Goud Kinderopvang bestaat uit drie pedagogisch coaches en één beleidsmedewerker van 20 uur en twee beleidsmedewerkers van ieder 3 uur per week.

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben de taak de pedagogische kwaliteit te bewaken en continu te streven naar verbetering. Ze ondersteunen de medewerkers bij het invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, waardoor iedereen werkt volgens dezelfde visie. Daarbij heeft iedere locatie een eigen kleur. De coach begeleidt, stimuleert en motiveert het proces van bewustwording en ontwikkeling. Wederzijds respect en vertrouwen is de basis van deze samenwerking.

De pedagogisch beleidsmedewerker kijkt naar het pedagogisch beleidsplan, volgt de PDCA-cyclus en komt met verbeterpunten.

Pedagogische coaching richt zich op het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan. De pedagogisch coach richt zich met de pedagogisch professionals op het verhogen van de kwaliteit door te coachen op onder andere de interactie vaardigheden.

De ontwikkeling van de kinderen staat centraal binnen Goud Kinderopvang.

Volgens de landelijke richtlijnen van de IKK staat in het pedagogisch beleidsplan van Goud Kinderopvang hoe inhoud wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen. Medewerkers worden gecoacht op het inzetten van de zes interactievaardigheden. Te noemen:

- sensitieve responsiviteit

- respect voor de autonomie
- structureren en grenzen stellen
- praten en uitleggen
- ontwikkeling stimuleren
- begeleiden van onderlinge interactie

3.2 Werkwijze

Om invulling te geven aan de coaching binnen Goud Kinderopvang, wordt volgens onderstaande werkwijze gewerkt:

Pedagogisch coaching algemeen

De pedagogisch coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals. De pedagogisch coach VE richt zich specifiek op een kwaliteitsverhoging van het VE-aanbod. Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook onze pedagogisch professionals met een tijdelijk contract en/of flexibele inzet.

Individuele coaching

Bij Goud Kinderopvang werken de pedagogische coaches met een coachplan volgens het GROW-model voor iedere medewerker. Dit houdt in dat er per medewerker per jaar een coachgesprek is waarin we doelen vastleggen waar de medewerker aan wil werken en hoe de medewerker begeleid wil worden om de doelen te bereiken. Bij dit gesprek hoort een evaluatie moment, waarin we monitoren of de medewerker de doelen die we opgesteld hebben heeft behaald of dat er nog verdere begeleiding nodig is.

Persoonlijk plan voor elke pedagogisch professional

Samen met de pedagogisch coach stelt de medewerker een persoonlijk plan op. Hierin worden bijvoorbeeld contactmomenten, voortgang en afspraken schriftelijk vastgelegd. Het GROW-model is onderdeel van het persoonlijk plan. In december 2023 is het GROW-model geëvalueerd en aan de hand van deze bevindingen zijn de vraagstellingen uitgebreider geformuleerd. In 2026 willen we het persoonlijk plan verder uitrollen en vormgeven. We vinden het belangrijk om de pedagogisch professional eigenaarschap te geven over zijn/haar eigen proces.

GROW Coaching Model	
G	Goal - Wat wil je bereiken? - Wat is je streefdoel?
R	Reality - Welk gedrag zet je in? Met welk effect? - Welke gedachten en emoties houd je gedrag in stand?
O	Options/Obstacles - Welke acties en mogelijkheden zijn er om je doel te bereiken? - Welke belemmeringen moet je overwinnen?
W	Will - Aan welke acties ga je je committeren? - Welke steun ga je hiervoor mobiliseren?

Wij vinden het belangrijk dat medewerkers in hun eigen kracht gezet worden en zich verantwoordelijk voelen voor het eigen leerproces. De pedagogisch coaches van Goud Kinderopvang ondersteunen de medewerkers met vragen over het omgaan met knelpunten, geven inzicht in de schakel tussen beleid en praktijk en bieden begeleiding in het versterken van het pedagogisch handelen.

Doelen worden opgesteld naar aanleiding van een hulpvraag vanuit de medewerker, naar aanleiding van een functioneringsgesprek met de leidinggevende of naar aanleiding van een observatie van de pedagogisch coach. Bij dit gesprek hoort een evaluatie moment, waarin de pedagogisch coaches monitoren of de medewerker het doel welke is opgesteld heeft behaald of dat er nog verdere begeleiding nodig is.

Video interactie

Naast het GROW-model gebruiken we video-coaching als coachinstrument. Waar video coaching een aanvulling is op de gewone coaching zetten we opnames in als middel voor sommige pedagogisch professionals en evalueren we deze samen aan de hand van een thema. De nadruk wordt gelegd op de kwaliteiten van de medewerker en hoe deze verder kunnen worden uitgebouwd.

Verder houden we kind besprekingen met de pedagogisch professionals en wordt aan de hand hiervan ondersteuning geboden bij het analyseren van groepskenmerken, bij

het opstellen van begeleidingsplannen, oudergesprekken, gesprekken met derden of de uitvoering van de gestelde doelen op de groep. Ook zetten we intervisie momenten in.

Pedagogisch coach VE

Goud streeft ernaar om voor elk kind een passend en actueel aanbod te creëren op de VE-groepen. De pedagogisch coach signaleert eventuele verbeterpunten in de ontwikkeling van de pedagogisch professionals in het pedagogisch handelen en het uitvoeren van de VVE-programma's.

De pedagogisch coach zet deze verbeterpunten om in (beleidsmatige) adviezen naar zowel pedagogisch professionals als naar de directeur, leidinggevenden en de beleidsmedewerker. Ze begeleidt de pedagogisch professionals in het ontwikkelen van hun pedagogische kwaliteit. De coaching is gericht om de doelstellingen van VE te kunnen behalen, zowel wat betreft het pedagogisch beleid als het VE-beleid. Uiteindelijk is het doel natuurlijk om voor elke peuter een rijke speel- en leeromgeving te creëren met vakbekwame medewerkers, zodat de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk kan plaatsvinden op de peuter speelgroep.

De pedagogisch coach VE ondersteunt de pedagogisch professionals bij het begeleiden van de kinderen en het zorgvuldig overdragen van de peuters naar de basisschool.

De pedagogisch coach onderhoudt de contacten met de jeugdverpleegkundigen van de GGD. Twee keer per jaar vindt er een overleg plaats waarbij de zorgpeuters worden besproken. Ook de GGD-logopedist neemt deel aan dit overleg. Dit overleg vindt plaats nadat de kinderen met de ouders/verzorgers zijn besproken. De pedagogisch coach VE bespreekt de ondersteuningsplannen van de doelgroepkinderen met de pedagogisch professionals. In het ondersteuningsplan wordt omschreven welke stappen er gezet worden, hoe de taken verdeeld worden en er wordt een tijdspad afgesproken. De ouders worden bij alle stappen van het proces betrokken. Deze manier van werken is vastgelegd in de zorgstructuur van de peuter speelgroepen van Goud Kinderopvang. In de zorgstructuur worden de verschillende stappen omschreven en zijn een aantal formulieren opgenomen die gebruikt worden tijdens het proces. Bij de uitvoering van het stappenplan wordt de pedagogisch professional gecoacht door de pedagogisch coach VE.

Het doel van de zorgroute

Het doel van de zorgroute is om helderheid te scheppen in manier van werken en de verantwoordelijkheden. Voorop staat dat het kind centraal staat in iedere beslissing die genomen wordt. Ouders spelen de belangrijkste rol in de ontwikkeling van hun kind. Alle stappen die ondernomen worden door medewerkers van Goud Kinderopvang worden vooraf met ouders besproken. Informatie wordt alleen gedeeld wanneer de medewerker toestemming van ouders heeft.

Interne zorgstructuur

- De pedagogisch professional signaleert een ontwikkelingsvraag bij een peuter.
- De pedagogisch professional noteert signalen in het kinddossier.
- De pedagogisch professional bespreekt het signaal met ouders.
- De pedagogisch professional noteert gegevens in het kinddossier
- De pedagogisch professional heeft overleg met ouders, eventueel tezamen met de pedagogisch coach en maakt een oudergespreksverslag. Dit verslag wordt na goedkeuring van ouders vastgelegd in het kind dossier.
- De pedagogisch professional stelt een persoonlijk ontwikkelingsplan op voor het kind. Het plan wordt door de pedagogisch professional met ouders besproken en de opmerkingen van ouders worden verwerkt in het plan. Na goedkeuring van ouders wordt het plan vastgelegd in het kinddossier.
- Via het VVE doelenblad of verwerkt in de methode Piramide ontvangt het kind tutoring.
- In de kind bespreking wordt door pedagogisch professional de voortgang van de peuter met ouders en de coach besproken.
- Indien de zorg over de ontwikkeling bij de peuter blijft bestaan, kan de mentor tezamen met de coach ouders ondersteunen in een zorgtraject extern.

Externe zorgstructuur

- De pedagogisch professional vult, met eventueel ondersteuning van de coach de Pravoo ontwikkelingslijst in voor de peuter. De ontwikkelingsvragenlijst wordt besproken met ouders. De opmerkingen en aanvullingen van ouders worden toegevoegd door de pedagogisch professional of coach.
- Met toestemming van ouders meldt de coach de peuter aan bij een externe organisatie, .b.v. de GGD. Soms wordt hierbij de ontwikkelingsvragenlijst of een observatieverslag ingestuurd na goedkeuring van ouders. De aanmelding en de ontwikkelingsvragenlijst wordt toegevoegd aan het kind dossier. De mentor en coach maken afspraken met de externe organisatie over het vervolg en geeft een terugkoppeling aan ouders. Afspraken worden vastgelegd in het kind dossier. Indien nodig observeert de coach of een medewerker van een externe partner

voor observatie op de groep. Het observatieverslag wordt toegevoegd in het kind dossier.

- Gesprek ouder/pedagogisch professional en externe partij: hierin worden afspraken gemaakt voor het vervolgtraject. Indien mogelijk wordt het persoonlijk ontwikkelingsplan van de peuter aangepast. Indien op de speelleergroep niet de juiste ondersteuning geboden kan worden, zal de mentor met de coach ouders ondersteunen bij de aanmelding bij een andere instelling. De pedagogisch professional draagt zorg voor de overdracht van de gegevens van de peuter.

Kind besprekingen per locatie:

Tijdens de kind bespreking tussen de coach en de pedagogisch professionals op de groep worden alle kinderen besproken. Indien er vragen zijn over de ontwikkeling van een kind, worden er vervolgstappen afgesproken. (zie ook interne zorgstructuur)

Voordat de vraag ingebracht wordt tijdens een kind bespreking hebben de pedagogische medewerkers samen naar het kind gekeken en gezocht naar mogelijke oplossingen. Wanneer de vraag blijft bestaan, kan de vraag in de kind bespreking met teamleden en coach worden besproken. De andere teamleden en coach kunnen meedenken over en ondersteunen in het vinden van de beste oplossing. Vervolgens bekijkt de pedagogisch professional samen met de coach, welke suggesties hij kan gebruiken om het kind en/of ouders te ondersteunen.

Overleg met de jeugd verpleegkundige:

De jeugd verpleegkundige van de GGD en Pedagogisch coaches van Goud hebben structureel 2 keer in het schooljaar fysiek overleg. Indien nodig is er een mogelijkheid voor telefonisch overleg. In de kind bespreking kan besloten worden de vraag te bespreken met de Jeugdverpleegkundige. In dit overleg worden de peuters besproken, na goedkeuring ouders, die een VVE indicatie hebben of in aanmerking komen voor een VVE indicatie. Ook wordt er afgestemd in de zorgroutes van kinderen.

Pedagogische beleidsontwikkeling

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid van Goud Kinderopvang en draagt zorg voor de implementatie daarvan. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het (VE) pedagogisch beleidsplan. Het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Bijvoorbeeld het opstellen en uitwerken van protocollen, risico-inventarisaties, coach- en opleidingsplan.

Team coaching

We plannen minimaal 4 maal per jaar een intervisiemoment VE met alle pedagogisch professionals van Goud Kinderopvang. We bespreken dan een actueel onderwerp uit het beleid. Daarnaast plannen we 4 maal per jaar een interactief VVE overleg waar onder andere de gebruikte methode, het volgsysteem en de ouderbetrokkenheid onderwerp van bespreking zijn.

Verder ontvangt het team externe scholing zoals EHBO en BHV, of bijscholing in de methode Piramide en Pravoo.

Coach de coach

Eenmaal per ca. 6 weken is een overleg binnen het coachteam, waarbij casussen besproken worden ter verbetering van de kwaliteit, de aanpak of borging.

Naar aanleiding hiervan kunnen stappen gezet worden in het bijstellen van protocollen, beleid en procedures. De meewerkend coach (coaching-on-the-job) werkt zelf regelmatig mee op de groep om feeling te houden met het werk en de collega on the job te coachen. Wij geven dit vorm door onderling als coaches met elkaar af te stemmen, elkaar te observeren op de groep en door deel te nemen aan intervisie. Om de kennis en vaardigheden up-to-date te houden nemen de coaches daarnaast deel aan externe scholing.

Theoretische coaching

Deskundigheidsbevordering middels vakliteratuur, bijeenkomsten bijwonen, aansluiten Goud Academie. Daarnaast volgt informatieverstrekking middels memo, bladen en nieuwsbrieven.

4. Jaarkalender 2026 coaching en beleid

Januari	Individuele coaching adhv Grow-model opstarten Invoeren BSO-kinderen in Pravoo Stukje schrijven voor nieuwsbrief personeel Nieuwsbrief Piramide naar ouders psg Piramide en Pravoo training	Coachplan herzien en maken Oudernieuwsbrief GOUD
Februari	Individuele coaching adhv Grow-model Kindbesprekingen intern BSO-kinderen Personeelsbijeenkomst 1*	Veiligheid- en gezondheidsbeleid check
Maart	Overleg met scholen Nieuwsbrief: onderdeel coaching EHBO/BHV	Pedagogisch beleidsplan check
April	invoeren 0 – 4-jarigen in Pravoo	
Mei	Kindbesprekingen intern 0-4-jarigen Kindbesprekingen GGD Nieuwsbrief personeel: onderdeel coaching Personeelsavond 2**	Ouderbeleid check Jaarplanning thema's komend schooljaar. Nieuwsbrief GOUD ouders
Juni	Nijntje Beweegdiploma Kindbesprekingen logopedisten Meldcode online training dit jaar	Pedagogisch beleidsplan VVE check

	12 juni vrienden en familiedag	
Juli	Doelen VVE kinderen inventariseren Stukje schrijven voor nieuwsbrief personeel	Protocollen check Opleidingsplan evalueren en checken
Augustus	Personeelsavond 3**	Pravoo en Piramide documenten op orde
September	VVE overleg: groepsplannen Nieuwsbrief personeel: onderdeel coaching	Risico-inventarisatie Coachplan evalueren en checken
Oktober	Invoeren 0 – 4-jarigen in Pravoo Filmen t.b.v. video-coaching Stukje schrijven voor nieuwsbrief personeel	
November	Video-coaching Kindbesprekingen 0-4-jarigen Kindbesprekingen GGD Per locatie opleidingsplan evaluatie sturen en opleidingsplan 2026 maken. Personeelsbijeenkomst 4**	Overige documenten Goud ouderniewsbrief
December	Video-coaching Kindbesprekingen logopedisten Datum VVE overleg plannen Doelen VVE kinderen inventariseren Nieuwsbrief personeel: onderdeel coaching	Vrijwilligers- en stagebeleid checken

***Personeelsavond 9 februari**

Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid

Interactievaardigheid: sensitieve responsiviteit

Wijsheid 1 en 2

1-We zien iedereen vanuit vertrouwen, verbinding en nabijheid

2- We zorgen voor rust, reinheid en veiligheid op de groep

****Personeelsavond 12 mei**

Basisdoel Het stimuleren van persoonlijke competenties

Interactievaardigheden: structuur& continuïteit en respect voor autonomie

Wijsheid 3 en 4

3-We zorgen voor een duidelijk en gestructureerd dagritme voor voorspelbaarheid en regelmaat

4- We werken met onze teams vanuit ambitie, een onderzoekende houding

*****Personeelsavond 27 augustus**

Basisdoel Het bevorderen van sociale competenties

Interactievaardigheden: ontwikkelingsstimulering en praten en uitleggen

Wijsheid 4, 5 en 7

4- We werken met onze teams vanuit ambitie, een onderzoekende houding

5- We werken kindvolgend met respect voor autonomie van elk kind

7- We werken samen met school en (zorg) partners aan de doorgaande lijn

******Personeelsavond 9 november**

Basisdoel Het overdragen van normen en waarden

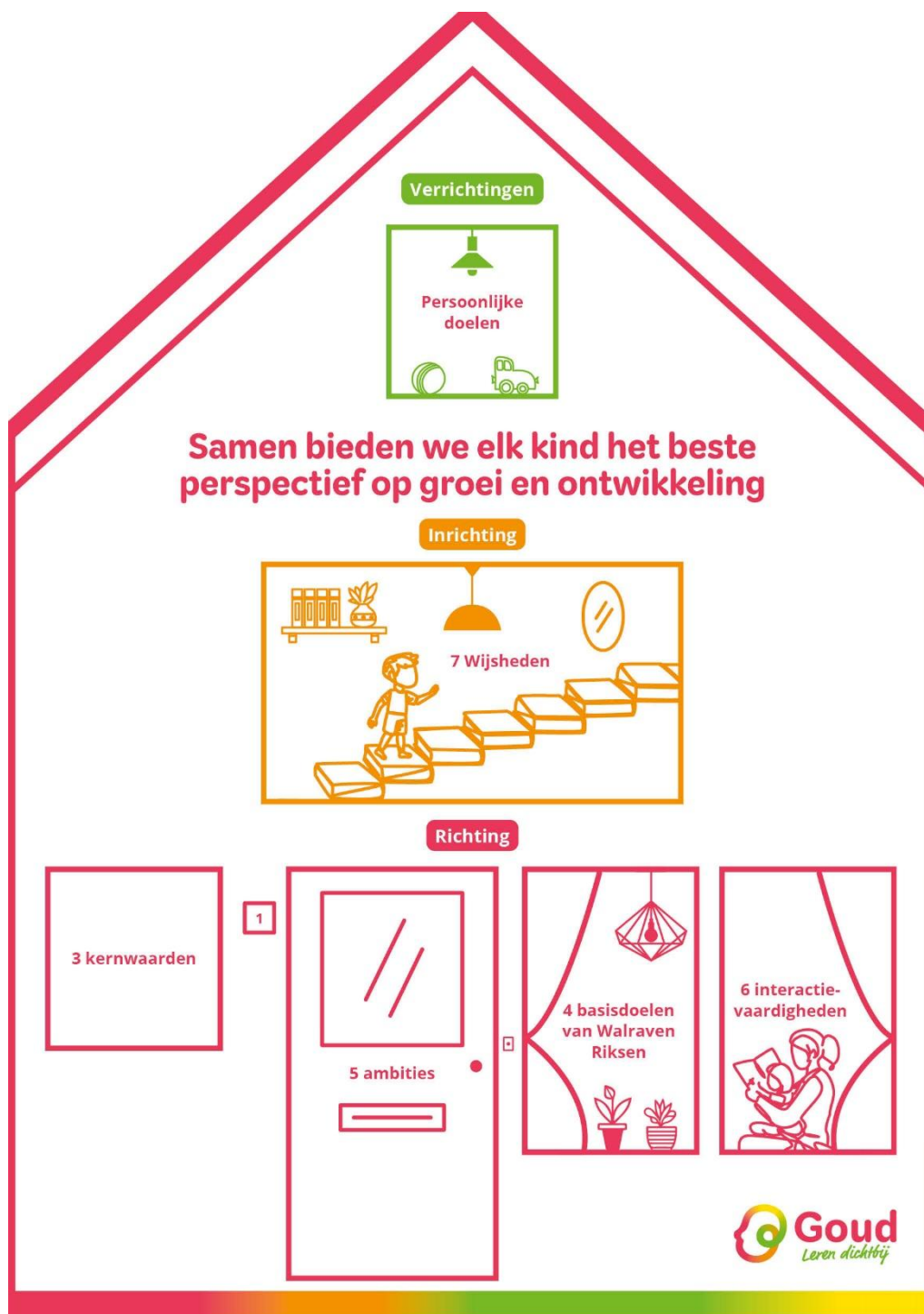
Interactievaardigheid: begeleiden van interactie

Wijsheid 6 en 1

6- We dragen een gezonde leefstijl uit.

1- We zien iedereen vanuit vertrouwen, verbinding en nabijheid

Zie afbeelding hieronder van “Ons Huis”



Verrichtingen



Persoonlijke doelen

De verrichtingen zijn de pedagogische en persoonlijke doelen per groep en per medewerker

- Doelen per IKC
- Doelen per groep
- Doelen per medewerker

Samen bieden we elk kind het beste perspectief op groei en ontwikkeling

Inrichting



Richting

3 kernwaarden



- 1 Vertrouwen
- 2 Verbinding
- 3 Ambitie

1

5 ambities



- 1 Doorgaande leerlijn van 0 tot 13 jaar.
- 2 Zo thuisnabij als mogelijk.
- 3 We zijn voortdurend in ontwikkeling.
- 4 We werken proactief samen.
- 5 Onze locaties zijn een mini-samenleving.

4 basisdoelen van Walraven Riksen



- 1 Een gevoel van **emotionele veiligheid** bieden.
- 2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van **persoonlijke competenties**.
- 3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van **sociale competenties**.
De kans om zich **waarden en normen**, de "cultuur" van een samenleving eigen te maken: socialisatie.
- 4

6 interactievaardigheden



- 1 Sensitieve responsiviteit.
- 2 Respect voor autonomie.
- 3 Praten & uitleggen.
- 4 Structuur & continuïteit.
- 5 Ontwikkelingsstimulering.
- 6 Begeleiden van interacties.

Borging en kwaliteit

Draagvlak creëren

Goud Kinderopvang zorgt voor draagvlak voor de gekozen werkwijze door de medewerkers steeds mee te nemen in het proces van ontwikkeling en opstellen van het coachplan. We doen dit door middel van het luisteren naar de behoeftes van de individuele medewerkers en de teambehoefte en de stukken voor te leggen aan de personeelsvertegenwoordiging, OR in wording. We vinden kleine stappen in de ontwikkeling maar vooral succeservaringen belangrijk!

Relatie op basis van vertrouwen

Om het beste uit de coaching te halen, is vertrouwen tussen de coach en de gecoachte erg belangrijk. De gecoachte moet zich te allen tijde veilig voelen. Die relatie bouwen we op door goede afspraken te maken met elkaar. Informatie die de gecoachte deelt met de coach wordt vastgelegd in een coachplan die eerst door de gecoachte zelf wordt gelezen. Pas na akkoord van de gecoachte is het coachplan ook inzichtelijk voor leidinggevenden.

Ondersteuning en ontwikkeling pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/coaches krijgen bij Goud Kinderopvang ondersteuning bij het uitvoeren van de werkzaamheden. We geven dit vorm door intern overleg met de directeur, beleidsmedewerker en coaches onderling. En door het betrekken van externen om een aanvulling te kunnen geven op de interne kennis en vaardigheden.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coaches blijven zichzelf steeds ontwikkelen door deel te nemen aan scholing, webinars en trainingen. Zowel ten behoeve van de persoonlijke groei als die van de (pedagogische) kwaliteit van de organisatie.

Samenhang met het scholings-/opleidingsplan

Binnen Goud Kinderopvang hebben we een VE-opleidingsplan voor de opleiding en ontwikkeling van onze VE (pedagogisch) medewerkers. In dit VE-opleidingsplan wordt beschreven hoe wordt ingezet op de ontwikkeling en kennisverbreding en hoe dit wordt geconcretiseerd in de praktijk. Denk hierbij vanuit de wet van de scholing omtrent het minimum taalniveau, het werken met VVE kinderen en kinder-EHBO. Aan de hand van de individuele coaching en de teamcoaching, wordt het scholingsaanbod naar behoefte uitgebreid.

Uren verantwoording:

Logboek coaches: hierin wordt bijgehouden wanneer en hoelang een coach op welke locatie geweest is, bij wie en aan welk onderdeel aandacht is besteed.

Borging van coaching bij aanvang nieuwe pedagogisch professionals:

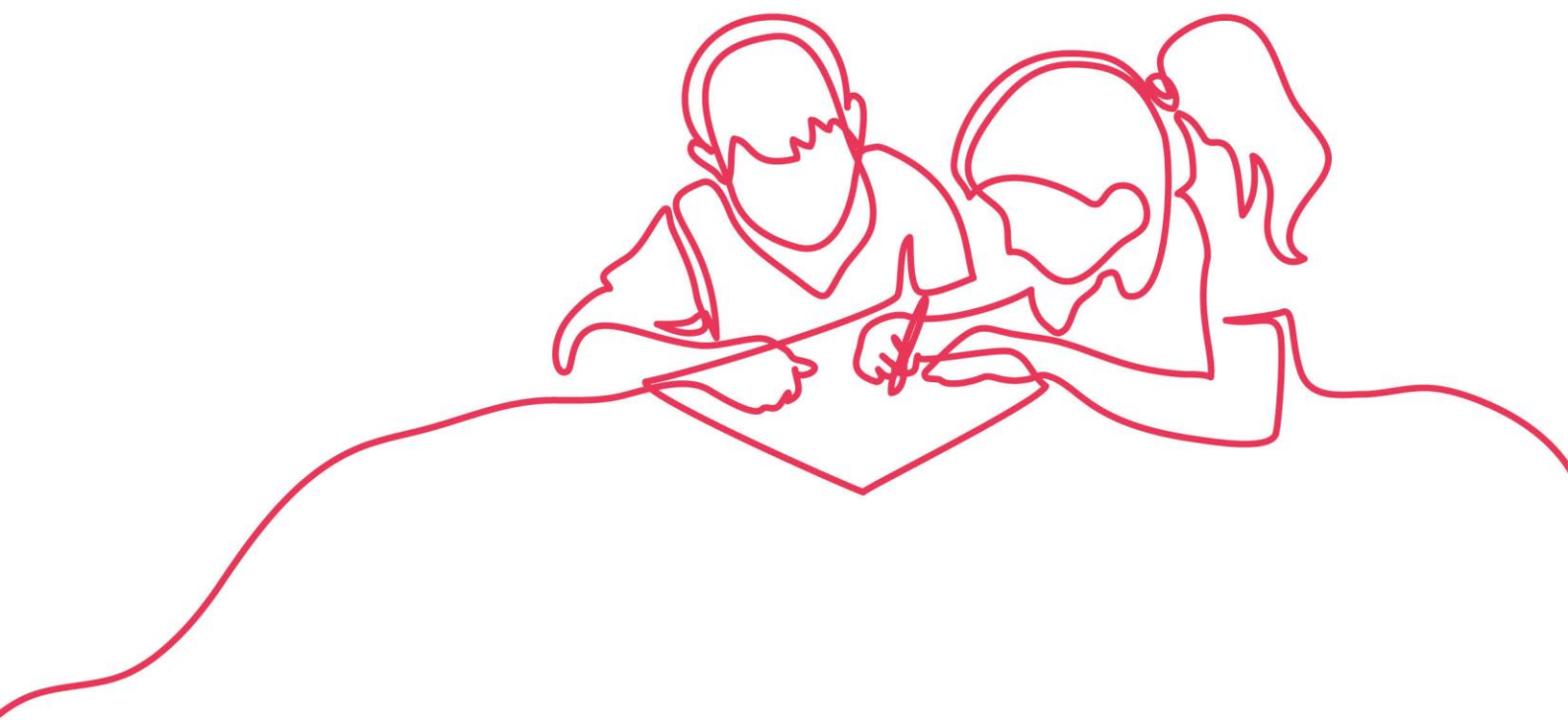
Alle nieuwe medewerkers worden gekoppeld aan een pedagogisch coach. Bij aanvang loopt de nieuwe medewerker een dagdeel mee binnen een locatie om kennis te maken met de werkwijze van Goud. Middels het inwerkdocument wordt de nieuwe collega langs alle facetten van het werk geleid. Afhankelijk van de behoefte duurt dit traject tussen de 3 en 6 maanden.

Communicatie richting ouders:

Op de locaties wordt aangeduid welke pedagogisch coach gekoppeld is aan de locatie. Hier staan contactgegevens bij. Ook is er via de Goud website, via de link documenten inzicht in het coachplan 2026. Indien er specifiek onderdelen zijn waarop de pedagogisch professional gecoacht wordt, specifiek gericht op bepaalde kinderen, dan zal de mentor hierover in contact gaan en blijven met de ouders van deze kinderen.

Evaluatie

Jaarlijks wordt het coachplan en het bijbehorende VE-opleidingsplan met de directeur, beleidsmedewerker en de coaches geëvalueerd en bijgewerkt voor het nieuwe jaar. Vervolgens wordt het plan voorgelegd aan de centrale oudercommissie en de OR.

**Contact**

0595 - 43 26 03
info@goudkinderopvang.nl

Bezoekadres

Hoofdstraat West 5b
9981 AA Uithuizen

www.stichting-goud.nl/kinderopvang