

INFORMATIE KALENDER



2025-2026

Voorwoord informatiekalender

Dit is de informatiekalender van basisschool 't Groenland in Zuidwolde. In deze kalender vindt u de meest belangrijke informatie voor het schooljaar 2025-2026. Mocht u meer informatie willen over de school, dan verwijst ik u naar onze website. Daar is de uitgebreide versie van de schoolgids te lezen en eventueel te downloaden.

Namens het team van de 't Groenland wens ik u een goed schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,
Mare Hofman
Directeur

Inhoud

Voorwoord informatiekalender	2
Algemene gegevens	4
Contact	4
Schooltijden	4
Vakantierooster 2025 – 2026	4
Gymnastiek	4
Samenstelling van het team	5
Oudercommissie	5
Medezeggenschapsraad (MR)	5
Identiteitscommissie	5
Goudonderwijs	6
Groepsindeling	7
Klachtenprocedure	8
Adressen	8
Onderwijsinspectie	8
Afspraken op school	9
Eigendommen van leerlingen	9
Mobiele telefoons	9
Een briefje mee, berichtje in Social Schools of even bellen	9
Verlof aanvragen	9
Doorgeven van ziekte	9
Lunchen op school	9
Wij zijn een gezonde school = GRUIT!	10
Schoolbieb	10
Overgang basisschool naar voortgezet onderwijs	10
Hoofdluizen	10
Schoolreis/ schoolkamp	10
Verjaardag / traktatie	11
Verzekering / aansprakelijkheid	11
Ontwikkelingen in het onderwijs	12
Vrijwillige ouderbijdrage	12
Activiteitenrooster	13
Augustus 2025	13
September 2025	14
Oktober 2025	15
November 2025	16
December 2025	17
Januari 2026	18
Februari 2026	19
Maart 2026	20
April 2026	21
Mei 2026	22
Juni 2026	23
Juli 2026	24

Algemene gegevens

Contact

Van Berumstraat 2
9785 BG Zuidwolde
tel.: 050- 3012348

Emailadres: groenland@goudonderwijs.nl
Website: www.groenland.goudonderwijs.nl



Schooltijden

We hanteren een continuurooster waarbij alle kinderen tussen de middag eten op school. De kinderen van groep 1 t/m 8 zijn **vanaf 8.15** welkom op school. Dan is er pleinwacht en valt uw kind onder onze verantwoordelijkheid. Stuur u de kinderen bij slecht weer niet te vroeg naar school; ze mogen pas 5 minuten voor aanvang van de lessen naar binnen!

08.25– 14.15 uur Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag

08.25– 12.30 uur Vrijdagmorgen

Op vrijdagmiddag is groep 1 t/m 8 vrij en op woensdagmiddag om 11:45 uur is groep 1 vrij.

Vakantierooster 2025 – 2026

Zomervakantie 2025	t/m 24 augustus 2025
Eerste schooldag 2025	25 augustus 2025
Herfstvakantie 2025	18 oktober 2025 t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie 2025/2026	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie 2026	21 februari 2026 t/m 1 maart 2026
Goede vrijdag 2026	Vrijdag 3 april 2026
2^e Paasdag 2026	Maandag 6 april 2026
Meivakantie 2026	25 april 2026 t/m 10 mei 2026
Koningsdag 2026	Maandag 27 april 2026 (valt in de meivakantie)
Bevrijdingsdag 2026	Maandag 5 mei 2026 (valt in de meivakantie)
Hemelvaart 2026	Donderdag 14 mei 2026
Dag na hemelvaart	Vrijdag 15 mei 2026
Pinksteren 2026	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie 2026	4 juli 2026 t/m 16 augustus 2026

Gymnastiek

Maandag	Woensdag	Donderdag
08:45 - 09:30u. groep 1/2	12:30-13:20u. groep 3/4	12:30-13:20u. groep 1/2
09:30 – 10:15u. groep 3/4	13:20-14:15u. groep 5/6	13:20-14:15u. groep 7/8
10:30 – 11:15u. groep 5/6		
11:15 – 12:00u. groep 7/8		

Samenstelling van het team

Groep 1/2	
Sandra Lambeck s.lambeck@goudonderwijs.nl	Nieke Roeland n.roeland@goudonderwijs.nl
Groep 3/4	
Patty Joosten p.joosten@goudonderwijs.nl	Sandra Lambeck s.lambeck@goudonderwijs.nl
Groep 5/6	
Sandra Klooster s.klooster@goudonderwijs.nl	Joran Hoekstra j.hoekstra@goudonderwijs.nl
Groep 7/8	
Joran Hoekstra j.hoekstra@goudonderwijs.nl	Melanie van Niejenhuis m.vanniejenhuis@goudonderwijs.nl

Intern begeleider

Marije Boerma

m.boerma@goudonderwijs.nl

Locatie coördinator

Germa Zwakenberg

g.zwakenberg@goudonderwijs.nl

Directeur

Mare Hofman

m.hofman@goudonderwijs.nl

Oudercommissie

J. Bulthuis (Jolanda) (voorzitter)
M. Hoeksma (Marijke)
L. Andreas (Leonie)
D. Hamming (Danine)
A. Laning (Arieke)
M. Kamphuis (Marjanne)
C. Snoeck (Cindy)

Medezeggenschapsraad (MR)

Oudergeleding: L. Oudman (Laura)
R. Rijkeboer (Ramona)
Personeelsgeleding: Joran Hoekstra (voorzitter)
Melanie van Niejenhuis
Emailadres: mr.groenland@goudonderwijs.nl

Identiteitscommissie

Oudergeleding: E. Veening (Elisa)
I. Wittkamp (Isabel)
Personeelsgeleding: Sandra Klooster (voorzitter)
Nieke Roeland
Emailadres: ic.groenland@goudonderwijs.nl

Goudonderwijs

't Groenland maakt deel uit van de stichting Goudonderwijs. Deze stichting voert het bestuur over 30 scholen in de gemeente Groningen, Het Hogeland en Westerkwartier.

Algemeen bestuurder S. van der Wal (Simon) A. Fickweiler (Aris)	Secretariaat K. Scholtens (Klazien) M. Schuiling (Margriet)
Ondersteuningsteam J. Bloem (Joke) (orthopedagoog) S. Hofman (Saskia) (orthopedagoog) A. Hogerdijk (Anne) (beeldcoach)	HRM G. Weitenberg (Gerard) Y. Garcia (Yvette) A. Kram (Angelique) A. Vriezema (Agaath)
Onderwijs en kwaliteit J. Lieuwes (Jeltsje)	ICT, identiteit, PR en communicatie M. Smit (Marije)

Bezoekadres kantoor Goudonderwijs

Noorderstraat 13
9989 AA Warffum

Postadres:

Postbus 74
9950 AB Winsum
tel. (0595) 42 49 55
Email: info@goudonderwijs.nl
website: www.goudonderwijs.nl

Raad van Toezicht		
Dhr. K Wiersma	Voorzitter	rvt@goudonderwijs.nl
Mevr. M.D. van Herwijnen	Vice voorzitter	
Dhr. J.B. van der Slijk	Lid	
Mevr. H. Krüger	Lid	
Dhr. P. Ritzema	Lid	
Mevr. M.D. Westerbeek	Lid	
Mevr. M. Kramer	Lid	

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad		
Functie	Naam	Email
Voorzitter (ouder)	Dhr. R. van Erkel	gmr@goudonderwijs.nl
Secretaris (ouder)	M. Sietsema (Marleen)	

Groepsindeling

	Groep 1/2 Start ± 21 lln.	Groep 3/4 ± 19 lln.	Groep 5/6	Groep 7/8	Ambulant
Maandag 8:25- 14:15u.	Sandra L.	Patty	Joran	Melanie	Sandra K.
Dinsdag 8:25- 14:15u.	Sandra L.	Patty	Sandra K.	Joran	Nieke/ Melanie
Woensdag 8:25- 14:15u.	Nieke	Patty	Sandra K.	Joran	
Donderdag 8:25- 14:15u.	Nieke	Sandra L.	Joran	Melanie	
Vrijdag 8:25- 12:30u	Nieke	Sandra L.	Joran	Melanie	

Mare Hofman (directeur) is op maandag en donderdag een dagdeel aanwezig. Zij wordt ondersteund door locatiecoördinator Germa Zwakenberg en zij is aanwezig op dinsdag, donderdag en vrijdag.

Marije Boerma (intern begeleider) is wisselend aanwezig op dinsdag en donderdag.

Klachtenprocedure

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de scholen van Goudonderwijs is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen, die bij de school betrokken is in te zien op de website www.goudonderwijs.nl.

Iemand die wil klagen kan zich wenden tot de contactpersoon van de school, die de klager vervolgens in contact brengt met de vertrouwenspersoon van Goudonderwijs. Goudonderwijs heeft voor de behandeling van klachten voor de gehele vereniging bovengenoemde vertrouwenspersoon aangesteld. Bovendien is de Goudonderwijs aangesloten bij de onafhankelijke en landelijke 'Geschillen Commissie Bijzonder onderwijs' (GCBO).

Adressen

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel. 070-386 16 97
www.gcbo.nl of info@gcbo.nl

Vertrouwensarts Goudonderwijs:

Dhr. E. van Riet,
Churchillweg 27
9974 PA Zoutkamp
0595-401300

Vertrouwensinspecteur basisonderwijs

Algemeen nummer: tel. 0900-1113111 (€ 0.10 per minuut)
Bereikbaar tijdens kantooruren

Zijn er klachten, die niet onder bovenstaande vallen, dan kunt u terecht bij de directeur. Zij zal als een soort brievenbus fungeren. Bij haar komt dan de klacht binnen en zij zal samen met u bekijken, waar de klacht moet worden gedeponerd.

Onderwijsinspectie

- Inspectie van onderwijs
info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Afspraken op school

Eigendommen van leerlingen

Vaak raken de laarzen, jassen en dergelijke van de kinderen door elkaar, of worden er gymkleden gevonden. Alles lijkt erg op elkaar: kleuren, maten, modellen. We verzoeken u dringend de naam van uw kind te zetten in: laarzen, gymkleden, gym schoenen, regenkleding broodtrommels, bekers en tassen.

Mobiele telefoons

Op het schoolplein en in het schoolgebouw is het gebruik van mobiele telefoons door leerlingen niet toegestaan, tenzij de leerkracht hier toestemming voor geeft. School is niet aansprakelijk voor schade of vermissing van mobiele telefoons.

Een briefje mee, berichtje in Social Schools of even bellen

Wilt u een briefje meegeven met opgave van reden als:

- uw kind de dokter, tandarts of orthodontist moet bezoeken onder schooltijd?
- uw kind niet mee mag doen met gymnastiek of het buiten spelen in de pauze?

Activiteiten onder schooltijd, die buiten de school plaatsvinden zijn voor leerplichtige leerlingen verplicht, zoals excursies, culturele en sportieve activiteiten, tenzij er geldige, zwaarwegende gronden zijn, waardoor de leerling niet aan een dergelijke activiteit deel kan nemen. Hierover beslist de directeur.

Verlof aanvragen

Hiervoor moet u bij de directeur zijn. De leerkrachten zijn niet bevoegd om verlof te geven. Zodra een kind leerplichtig is, mag geen lestijd verzuimd worden, zonder dat er gewichtige omstandigheden en/of een geldige reden voor het schoolverzuim aanwezig is.

Bij constatering van ongeoorloofd verzuim is de directeur verplicht dit te melden bij de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Het Hogeland.

Het is voor de directeur soms erg vervelend om verlof te moeten weigeren! Een gezellig weekend uit met het hele gezin is natuurlijk fijn, maar leuke dingen botsen nog wel eens met wettelijke voorschriften. Aanvraagformulieren voor verlof kunt u halen bij de directie, downloaden via de website of aanvragen via Social Schools.

Doorgeven van ziekte

Indien uw kind door ziekte of andere omstandigheden de school niet kan bezoeken, dan willen wij dit graag via Sociaal Schools of telefonisch van u vernemen. Doet u dit telefonisch (050 3012348), dan graag voor schooltijd.



Lunchen op school

Op maandag tot en met donderdag hanteren we een continurooster op school, dat betekent dat alle kinderen op school eten en drinken tussen de middag. Het is belangrijk dat de kinderen gezond eten en drinken meekrijgen. Snoep en chocola zijn niet toegestaan tijdens de lunch, dit zal door de leerkracht weer mee naar huis gegeven worden. De kinderen eten onder leiding van hun eigen groepsleerkracht en spelen daarna buiten op het schoolplein.

Wij zijn een gezonde school = GRUIT!

Graag zien wij dat al onze kinderen zo gezond mogelijk opgroeien. Onze school wil daarin bijdragen door 'gezonde' voeding te stimuleren. Wilt u uw kind daarom GRUIT mee naar school geven voor in het kleine pauzemoment.



GRUIT = Groente en fruit

Schoolbieb

Dit is de ene week op maandagmiddag na schooltijd en de andere week op donderdagochtend onder schooltijd.

Alle leerlingen hebben een pasje waarmee ze kunnen lenen, deze blijft op school. Per keer mogen er maximaal 2 boeken geleend worden zodat we ook een mooi aanbod op school houden. De boeken mogen maximaal 3 weken geleend worden.

Overgang basisschool naar voortgezet onderwijs

In februari nemen alle leerlingen van groep 8 deel aan de IEP eindtoets. De eindtoets is bedoeld ter ondersteuning van het advies van de basisschool betreffende het voortgezet onderwijs. Ongeveer vier weken nadat de toets is afgenomen is de schriftelijke uitslag voor de ouders beschikbaar. De data van de aanmelding bij het voortgezet onderwijs worden in de dagbladen en in de nieuwsbrief vermeld. Voor wat betreft groep 8 kunnen de data voor de 15-minutengesprekken afwijken. Dit heeft te maken met de adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs. De groepsleerkracht zal de data tijdig doorgeven.

Hoofdluizen

Wij willen u verzoeken om dit direct te melden bij de groepsleerkracht en/of de directie zodra u hoofdluis constateert bij uw kind. Hoofdluis heeft niets te maken met hygiëne of onvoldoende haarverzorging. Het zijn kleine beestjes die zich makkelijk verspreiden van het ene hoofd naar het andere, bijvoorbeeld tijdens het spelen of via kledingstukken zoals sjaals, mutsen of jassen.



Na elke schoolvakantie controleert het LuizenOpsporingsTeam (LOT) alle leerlingen op hoofdluis. Wanneer wij op school hoofdluis constateren, nemen wij contact op met de ouders/verzorgers met het verzoek hun zoon of dochter op te halen. Op die manier kan thuis direct worden gestart met een behandeling met een daarvoor bestemde luizenshampoo. Daarnaast dringen wij er bij ouders op aan om het haar gedurende twee weken tweemaal daags te kammen met een luizenkam, zoals ook geadviseerd wordt door het RIVM.

Binnen onze school en kinderopvang delen wij de melding van hoofdluis intern. We gaan er echter vanuit dat ouders zelf de buitenschoolse opvang (BSO) informeren. Omdat deze niet onder dezelfde organisatie valt, mogen wij deze informatie niet delen.

Schoolreis/ schoolkamp

De kinderen in groep 1 t/m 6 gaan ieder jaar op schoolreisje. Voor de kinderen van groep 7/8 wisselt dit ieder jaar. Zij gaan het ene jaar op excursie en het andere jaar op kamp. In dit schooljaar gaan de kinderen van groep 7/8 op excursie. In de activiteitenkalender staat het schoolreisje gepland. Meer informatie hierover volgt via social schools.

Verjaardag / traktatie

Wanneer uw kind jarig is (geweest), mag het in zijn/ haar eigen groep trakteren. Voor evt. aangepaste traktaties voor kinderen met een allergie kunt u bij de groepsleerkracht terecht. Het jarige kind ontvangt een verjaardagskaart van school, waarop alle leerkrachten hun felicitatie schrijven.

Het kan voor kinderen erg teleurstellend zijn, wanneer ze niet op een feestje worden uitgenodigd. Daarom verzoeken wij u vriendelijk om de uitnodigingen voor een verjaardagsfeest niet op school uit te delen.

Verzekering / aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Ontwikkelingen in het onderwijs

De plannen voor ontwikkeling en verbetering beschrijven we in een strategisch beleidsplan. Dit plan bestrijkt een periode van vier jaar. In overleg met de medezeggenschapsraad en het bestuur wordt bepaald hoe we zullen werken en wat we moeten vernieuwen.

Op onze school hebben we voor dit schooljaar onder andere de volgende actieplannen staan:

- De overgang van groep 2 naar groep 3 versoepelen.
- De visie en missie van onze school vernieuwen en herschrijven.
- We willen voor een betere doorlopende leerlijn binnen de school zorgen.
- Binnen de school een sociaal emotionele methode implementeren.

Vrijwillige ouderbijdrage

Voor alle extra activiteiten op school is geld nodig. Daarom vragen wij aan de ouders een ouderbijdrage. Hiervan worden allerlei zaken bekostigd, die aan onze kinderen ten goede komen, doch waarvoor de overheid geen of onvoldoende middelen ter beschikking stelt.

In willekeurige volgorde noemen wij de 'extra activiteiten': Sinterklaas, Pasen, Kerst, ouderavonden, sportevenementen, etc. Deze richtlijn is uiteraard geheel vrijblijvend. *Schoolreisjes vallen buiten de ouderbijdrage.*

De ouderbijdrage bedraagt € 22,50 per leerling. De ouderbijdrage is op vrijwillige basis. Uw kind wordt op geen enkele wijze uitgesloten van de schoolactiviteiten als u de bijdrage niet voldoet.

U ontvangt voor de betaling een betaallink via social schools. Wij vertrouwen erop, dat u hieraan wilt bijdragen. Voor nadere inlichtingen is de directeur bereid u te woord te staan.

Activiteitenrooster Augustus 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25 Eerste schooldag	26	27	28	29	30	31

zomervakantie



September 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	2	3 Informatie avond	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
Omgekeerde oudergesprekken						
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					



Oktober 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
		1 Start KBW	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17 Afsluiting KBW	18	19
20	21	22	23	24	25	26
herfstvakantie						
27 Koffie ochtend	28	29	30	31		



November 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
3	4	5	6	7	8	9
10	11 Sint maarten	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27 Schoen zetten	28	29	30



December 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	2	3	4	5 Sinter- klaas	6	7
8	9	10	11	12 Kerst- carrou- sel	13	14
15	16	17	18	19 Kerst viering	20	21
22	23	24	25	26	27	28
<i>kerstvakantie</i>						
29	30	31				



Januari 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
5 Nieuwjaars- inloop	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



Februari 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13 Rapport mee	14	15
16	17	18	19	20	21	22
Oudergesprekken						
23	24	25	26	27	28	
voorjaarsvakantie						



Maart 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
2 Koffie ochtend	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



April 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
		1	2	3	4 Pannen- koekdag	5
6 Paas maandag	7	8	9	10 Paas carrousel	11	12
13	14	15	16 Paas viering	17 Goede vrijdag	18	19
20	21	22	23	24 Konings spelen	25	26
27	28	29	30			
meivakantie						



Mei 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10 Moeder dag
11	12	13	14 Hemelvaart	15 Dag na hemel vaart	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31



Juni 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	2	3	4	5	6	7
8 School reisje 1-8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
Facultatieve oudergesprekken						
29	30					



Juli 2026

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zon dag
		1 Afscheid groep 8	2 Stoeltje wisselen	3 Laatste school dag	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
zomervakantie						
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

