openbare basisschool
tiggeldobbe

Openbare basisschool Tiggeldobbe

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Centrale deel schoolgids Goud Onderwijs

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

"Jij doet ertoe!"

Wij zijn een fijne school, waar we elke dag met plezier en overtuiging werken aan goed onderwijs. We hebben een heldere visie, met aandacht voor de basisvaardigheden, het leerproces en ruimte om voortdurend te reflecteren, te leren en bij te sturen.

Een professionele cultuur waarin we elkaar versterken
We geloven in gedeelde verantwoordelijkheid: samen dragen we ons onderwijs. Onze kernwaarden vormen daarbij het hart van onze samenwerking: **samen, welbevinden, vertrouwen, veiligheid en eigenaarschap.**

Afstemmen op de leerling: ieder kind doet ertoe
Ons pedagogisch-didactisch handelen staat centraal. We geven duidelijke, doelgerichte instructies vanuit een stevig en gedeeld onderwijsfundament. We kijken met aandacht naar wat elke leerling nodig heeft en zoeken steeds naar de juiste balans in differentiatie en ondersteuning. Zo kunnen we goed analyseren en zorgen we voor een ononderbroken leerlijn.
We creëren een veilig leerklimaat en werken met activerende en coöperatieve werkvormen, zodat leerlingen betrokken en gemotiveerd blijven.

Een warm pedagogisch klimaat
We geloven dat leren begint bij relatie. Daarom investeren we in vertrouwen, oprechte aandacht en het écht zien van elkaar. We nemen elkaar serieus en bieden structuur en duidelijkheid, zodat leerlingen rust en regelmaat ervaren.

Hoge verwachtingen, warme begeleiding
Door deze manier van werken ontstaat een fijne, positieve werksfeer. Vanuit hoge ambities en vertrouwen in onze leerlingen helpen we hen om het beste uit zichzelf te halen.

Annemieke Seldenrijk directeur obs Tiggeldobbe

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare basisschool Tiggeldobbe
Meeden 1
9951 HZ Winsum

0595441831
http://www.tiggeldobbe.nl
tiggeldobbe@goudonderwijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annemieke Seldenrijk	**a.seldenrijk@goudonderwijs.nl**

Schoolbestuur

Stichting Goud
https://www.goudonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen

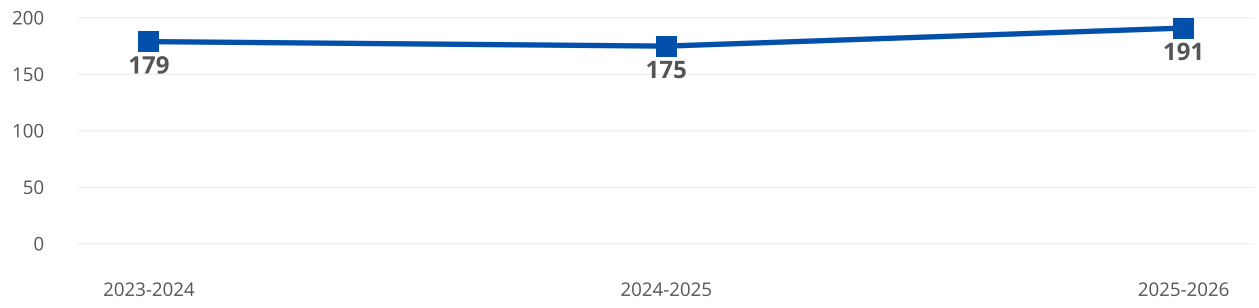
2025-2026

191

De instroom is stabiel. We zien een lichte stijging in het leerlingaantal. Vanaf 2019 is de woningmarkt in beweging en komen er weer meer kinderen op school. Dat geldt zowel voor de kleuters als voor de andere groepen (verhuizers). We krijgen uit de nieuwe wijk Munster ook "nieuwe" kinderen.
We juichen dit toe. We zijn een sterke school en dat is mede te danken aan de grootte. Met een "grote" school (ca. 200 leerlingen) is er meer mogelijk, creëren we een levendige gemeenschap en is er meer expertise in de school.

Leerlingaantal (telling 1 februari):
2022: 191 leerlingen
2023: 189 leerlingen
2024: 200 leerlingen
2025: 191 leerlingen
2026: 204 leerlingen

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Samen
- Welbevinden
- Vertrouwen
- Eigenaarschap
- Veiligheid

Missie en visie

Missie

Jij doet ertoe!
Wij willen een school zijn waar kinderen zich thuis voelen, waar ze durven proberen, fouten mogen maken en trots kunnen zijn op wat ze leren. Vanuit vertrouwen, duidelijke structuur en oprechte aandacht begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling, zodat zij met plezier en zelfvertrouwen kunnen groeien. We bereiden de kinderen voor op de steeds veranderende wereld. Een wereld waarin kinderen zelfstandig (en samen met anderen) keuzes moeten leren maken. Waar ze met kennis, vaardigheden en creativiteit hun eigen toekomst in kunnen vullen.

Visie

We zijn een school waar ieder kind ertoe doet. Op onze school worden kinderen gezien, gehoord en gewaardeerd. Dit doen we in een veilige, respectvolle omgeving vanuit vertrouwen. Het is onze taak om de kinderen zelfvertrouwen, kennis en vaardigheden bij te brengen, zodat zij voorbereid zijn op de (veranderende) toekomst. Wij kijken niet alleen naar het resultaat, maar hebben ook aandacht voor welbevinden en het leerproces.

Ons logo is een vlieger. Zoals een vlieger in de lucht beweegt, zo brengen wij onze leerlingen in beweging, in groei en ontwikkeling. De vliegervorm verbeeldt de verbinding van de drie elementen: kind, ouders en school. We hebben elkaar nodig om de ontwikkeling voor ieder kind zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Identiteit

Wij zijn een openbare school. Een school waar alle leerlingen ongeacht hun geloofs- of levensbeschouwelijke overtuiging, culturele of maatschappelijke achtergrond, welkom zijn.
Via o.a. de methode Kwink besteden we aandacht aan religies, opvattingen en leren we kinderen de wereld met een open blik en respect te ontdekken.
Onderling in de groepen is er tijd voor kinderen om ideeën, meningen, opvattingen en gevoelens met elkaar te delen en te bespreken.

We leren kinderen niet wat ze moeten denken, maar dat ze moeten denken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We proberen een zo'n compleet mogelijk beeld te geven van onze school.
Naast school specifieke zaken zijn er ook zaken geregeld voor alle scholen binnen ons schoolbestuur. Deze algemene afspraken en informatie vindt u in dit document. **DOCUMENTEN**

De Tiggeldobbe heeft voor het grootste deel een organisatie met jaargroepen. Er is beleid en aandacht voor kinderen die meer kunnen of meer steun nodig hebben. Er zijn kinderen die in en met een andere (hogere of lagere) groep rekenen en er zijn programma's voor o.a. kinderen met dyslexie. Extra ondersteuning wordt geboden door een leerkrachtondersteuner. De kinderen vanaf groep 3 krijgen twee keer per week gymnastiek van een vakleerkracht gymnastiek.

Methoden
Rekenen: De wereld in getallen
Taal: Lijn 3 en PIT
Spelling: STAAL
Begrijpend lezen: Atlantis
Sociaal emotioneel: KWINK
Wereld oriëntatie: Blink
Engels: Stepping Stones
Schrijven: Klinkers
Digitale geletterdheid: Basicly
Muziek: 123zing

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen** / **Stamgroepen** / **Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijk oefening/werken met ontwikkelingsmater	7 u 45 min	7 u 00 min
Lichamelijke oefeningen	4 u 30 min	4 u 30 min
Taal	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen en Wiskunde	2 u 15 min	2 u 45 min
Sociale redzaamheid	1 u 45 min	1 u 45 min
Dramatische expressie	0 u 30 min	0 u 45 min
Muziek	1 u 55 min	1 u 55 min
Pauze en spel	1 u 45 min	1 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 10 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	4 u 15 min	4 u 10 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 15 min	2 u 25 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 20 min	5 u 20 min	5 u 20 min	5 u 00 min
Taal	2 u 45 min	5 u 30 min	5 u 20 min	5 u 30 min	5 u 35 min	5 u 30 min
Lezen	7 u 30 min	6 u 20 min	5 u 30 min	5 u 20 min	4 u 30 min	4 u 10 min
Sociale Redzaamheid, levensbeschouwing en verkeer	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Mediatheek
- Speellokaal
- Techniekokaal
- lokaal voor handvaardigheid



2.2 Het team

Er werkt een team van zeer betrokken mensen aan onze school die open staan voor verbetering en vernieuwing. Veranderingen die ten goede komen aan het onderwijs voor onze kinderen. Er is een mooie mix van jonge collega's en collega's met ervaring.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht ziek wordt of bijv. een cursus volgt, is er veelal vervanging. We doen als het enigszins kan een beroep op invallers die onze school kennen. De overdracht is goed georganiseerd. Invallers kunnen op een goede manier verder gaan met waar de vaste leerkracht was gebleven. Het kan voorkomen dat er geen vervanging is en dat we de vervanging ook intern niet op kunnen lossen. Hiervoor hebben we een vastgestelde werkwijze over hoe we dan handelen en kinderen in het uiterste geval naar huis laten gaan. Uiteraard zorgen we er voor dat kinderen het minimaal aantal verplichte uren op jaarbasis les krijgen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kids2b, Calimero Kidz en Het Hogeland kinderopvang*.

Op obs Tiggeldobbe werken we met Mijn Kleutergroep. Dit is een digitaal leerlingvolgsysteem en observatie-instrument voor het basisonderwijs. Leerkrachten gebruiken het om de ontwikkeling van kleuters (groep 1, 2) in kaart te brengen, de zone van naaste ontwikkeling te bepalen en passend onderwijs te bieden.
Het systeem helpt leerkrachten onder andere met:

- Observaties vastleggen
- Doelen volgen:
- Overzichten genereren

De Tiggeldobbe werkt samen met de kinderopvang van Kids2b, Het Hogeland en Calimero. We zorgen voor een goede overdracht. Dat wordt regionaal nog verder ontwikkeld, zodat de ontwikkelingslijn van kinderen voortgezet kan worden. Voor kinderen met een VVE indicatie is er een zogenaamde warme overdracht. Peuterspeelzaalleidster en de leerkrachten van de Tiggeldobbe gaan met elkaar in gesprek over de specifieke ontwikkelbehoeften van de kinderen. Doordat we de groepen 1 en 2 altijd mixen is er ruim aanbod in een rijke sociale omgeving. Ook de intern begeleider van de Tiggeldobbe en kinderopvang kunnen worden betrokken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Hierbij in een notendop hoe de kwaliteit geregeld is op de Tiggeldobbe.

https://tiggeldobbe.goudonderwijs.nl/onze-school/kwaliteitszorg/

Hoe bereiken we deze doelen?

Op basis van visie en analyses maken we per 4 jaar een plan. Dit is het Schoolplan. Per jaar destilleren we daar plannen uit en deze worden beschreven in het schooljaarplan. Deze plannen die met name zijn gericht op het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en voeren we uit met het team. Dat is inclusief eventuele scholing.
De taken en verantwoordelijkheden in dit jaarlijkse plan zijn helder beschreven en worden in het schooljaarverslag met de ouders gedeeld. In dat jaarverslag staan ook de nieuwe plannen weer beschreven.
Intern hebben we een planning, zodat we goed zicht houden op wat we wilden en of dat voldoende lukt. We kijken bij elkaar in de groepen en ook de intern begeleider en directeur kijken in de groepen. Op deze wijze leert het team van en met elkaar.
De directeur-bestuurder spreekt met de directeur over de plannen en de voortgang hiervan. Uiteraard wordt gekeken naar de niveaus van landelijke toetsen die verwacht mogen worden op basis van onze populatie. Ook de medezeggenschapsraad wordt in dit alles betrokken. De directeur schrijft voor alle ouders in de nieuwsbrief een stukje over de ontwikkelingen op school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De school biedt een plek voor alle kinderen met een basisondersteuning. De school heeft drie dagen een ib-er (interne begeleider).

Kinderen met eigen leerlijnen kunnen ondersteund worden door externe deskundigen. Sommige kinderen hebben een ontwikkelingsperspectief, waarbij ze ondersteund worden. Bij elke aanmelding kijken we of we de ondersteuning kunnen afstemmen op de behoefte van het kind.

Voor u als ouder(s)/verzorger(s) geldt dat de school de belangrijkste informatiebron is als het gaat om passend onderwijs en extra ondersteuning voor uw kind. Daarnaast kunt u ook terecht bij de volgende organisaties:

Passend onderwijs in Groningen

Op **http://po2001.nl** vindt u meer informatie over de ontwikkelingen, plannen en activiteiten van het samenwerkingsverband in Groningen.

Perspectief Op School
In het Perspectief Op School (POS) vermelden wij op welke gebieden wij extra zorg kunnen bieden. Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het POS staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. **LINK POS**

GDD
Op school is de jeugdverpleegkundige van de GGD het eerste aanspreekpunt voor de IB-er. Ouders/verzorgers kunnen bij vragen of zorgen contact opnemen met de jeugdverpleegkundige van de school. Deze verpleegkundige is bereikbaar via school en u kunt ook zelf contact opnemen. Mocht u na contact met de jeugdverpleegkundige van mening zijn dat uw kind andere ondersteuning nodig heeft, dan kunt u zich aanmelden bij het Sociaal Team Jeugd.

U kunt het Sociaal Team Jeugd bereiken op: telefoonnummer: 088-3458888 mail: **sociaalteamjeugd@hethogeland.nl**

Wanneer uw kind 5 jaar oud is en in groep 7 wordt uw kind onderzocht. Hieronder kunt u lezen wat u van deze onderzoeken kan verwachten.

- Screening 5 jaar
  Als uw kind 5 jaar oud is ontvangt u een uitnodiging van de GGD voor een gezondheidsonderzoek bij het consultatiebureau. De GGD vindt het voor jonge kinderen belangrijk om ook de ouder(s)/verzorger(s) te spreken. Het onderzoek bestaat uit:- Meten en wegen van uw kind- Controleren of uw kind goed kan zien en horen- Kijken hoe uw kind beweegt Daarnaast heeft u de mogelijkheid om andere vragen te stellen en/of om zorgen te bespreken.
- Screening Groep 7
  De kinderen worden in groep 7 opnieuw gemeten en gewogen. Dit onderzoek vindt plaats op school. De ouders zijn hierbij niet aanwezig. De onderzoeken vinden alleen plaats als ouders/verzorgers hiervoor toestemming geven. Als tijdens één van de onderzoeken blijkt dat er nog vragen zijn bij jeugdarts of jeugdverpleegkundige, krijgt u hiervan bericht. Samen met u wordt bekeken wat er moet gebeuren.

Torenklassen
Stichting Goud Onderwijs organiseert speciale onderwijsbegeleiding voor meer- en hoogbegaafde kinderen met een zorgvraag: de Torenklas. In de Torenklas krijgen meer- en hoogbegaafde kinderen van de verschillende scholen samen les. De leerkracht van de Torenklas werkt aan de hand van een speciaal afgestemd programma met de kinderen. De Torenklas is erop gericht dat: gelijkgestemde kinderen elkaar ontmoeten; de kinderen leren omgaan met hun speciale talenten; de kinderen leren leren; de kinderen leren hun executieve functies en groeimindset te versterken; er aandacht is voor de individuele hulpvraag, zowel tijdens de Torenklas als in de eigen school. Er zijn diverse Torenklassen, verspreid door de provincie. Aanmelding voor de Torenklas gebeurt via de school, na toestemming van de ouder(s)/verzorger(s).

Praktijkklas
Binnen stichting Goud werken we ook met een praktijkklas. Deze klas is bestemd voor kinderen die zullen uitstromen richting het praktijkonderwijs. Zij gaan in de praktijkklas aan de slag met praktische vaardigheden. De praktijkklas is erop gericht dat; de kinderen elkaar ontmoeten; de kinderen succeservaringen opdoen met praktische vaardigheden; de kinderen met hun handen bezig kunnen zijn en niet alleen maar uit boeken hoeven te leren; er aandacht is voor de individuele leerling en zijn/haar talenten.

Kinderen met specifieke onderwijsbehoeften
De ontwikkeling van kinderen wordt tijdens hun hele schoolcarrière door ons bijgehouden. Dat gebeurt gedurende het hele schooljaar in het kindvolgsysteem ParnasSys. Ouders worden structureel op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van hun

kind(eren).

De leerkracht is eerstverantwoordelijke voor het begeleiden van een kind in de groep. De intern begeleider (IB-er) ondersteunt bij hulpvragen van de leerkracht. Bij opvallende ontwikkelingen op het gebied van gedrag, motoriek of leerprestaties zijn er verschillende scenario's:

- als uit overleg met betrokken professionals op school blijkt dat er actie moet worden ondernomen worden de ouder(s)/verzorger(s) hierover geïnformeerd;
- als het teamoverleg, waarbij de intern begeleider ook aanwezig is, niet voldoende aanknopingspunten oplevert om het kind gericht te kunnen begeleiden, dan kan de IBer de ondersteuningsvraag bespreken bij de IB-intervisie of gebruikmaken van de hulp van het OndersteuningsTeam Goud (OTG);
- soms vragen we aan andere instanties (bijvoorbeeld GGZ) om begeleiding of meer specialistisch onderzoek. De groepsleerkracht bespreekt dit met de ouder(s)/verzorger(s) en vraagt om instemming. Ook de directeur/adjunct-directeur en IB-er zijn hiervan op de hoogte;
- afspraken en eventuele vervolgstappen voor kinderen die extra aandacht en mogelijk specifieke onderwijsbehoeften hebben leggen we vast in een plan. Dit plan is ook voor ouder(s)/verzorger(s) ter inzage.

In de meeste gevallen leiden de acties ertoe dat een kind verder kan. Het kan echter ook voorkomen dat dit niet lukt. In dat geval overlegt de school met de ouder(s)/verzorger(s).

Grenzen aan onze ondersteuning

In een aantal gevallen verwijzen wij naar een andere reguliere basisschool of school voor Speciaal (Basis) Onderwijs, wanneer wij niet in staat zijn om de nodige extra ondersteuning binnen de school te bieden. Het gaat hierbij om:

- Leerlingen die langdurige ondersteuning nodig hebben op het gebied van gedrag. Wij denken hierbij aan leerlingen met gedragsproblemen die de veiligheid en/of de voortgang van het leerproces voor andere kinderen (en evt. de leerkracht) in gevaar brengen;
- Leerlingen die door zeer laag gemiddelde cognitieve capaciteiten structureel individuele aandacht en begeleiding nodig hebben Leerlingen waarbij noodzakelijk medisch handelen verwacht wordt en niet op school of door het schoolteam verzorgd kan worden;
- Leerlingen waarbij noodzakelijke verzorging verwacht wordt, die niet op school of door het schoolteam geboden kan worden. Een voorbeeld hiervan is dat leerkrachten niet structureel leerlingen verschonen, die niet zindelijk zijn en zichzelf niet kunnen verschonen;
- Leerlingen met een OPP dat in de praktijk (aantoonbaar) niet uit te voeren is. Of leerlingen met een OPP welke te weinig vooruitgang boeken op cognitief of sociaal-emotioneel gebied;
- Bij een aanvraag voor instroom in (grote) groepen zal zorgvuldig gekeken worden of een succesvolle plaatsing mogelijk is. De groepszwaarte, grootte en de mate waarin een leerling structurele speciale ondersteuningsbehoeften heeft, hebben direct een invloed op de haalbaarheid. Indien nodig maakt de school bij een verzoek tot instroom gebruik van een wachtlijst.
- Wanneer blijkt dat wij, ondanks alle inspanningen, niet kunnen voorzien in de onderwijsbehoefte van een leerling of wanneer deze inspanningen ten koste gaan van de groep (handelingsverlegenheid).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Voor alle leerlingen brengen we de onderwijsbehoeften in kaart.

De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het OTG (Ondersteunings Team Goud). De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, zoals ondersteuning bieden aan het handelen van de leerkracht, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Voor alle leerlingen brengen we de onderwijsbehoeften in kaart.

De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het OTG (Ondersteunings Team Goud). De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, zoals ondersteuning bieden aan het handelen van de leerkracht, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Voor alle leerlingen brengen we de onderwijsbehoeften in kaart.

De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het (OTG) Ondersteunings Team Goud. De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, zoals ondersteuning bieden aan het handelen van de leerkracht, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Voor alle leerlingen brengen we de onderwijsbehoeften in kaart.

De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het OTG (Ondersteunings Team Goud). De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, zoals ondersteuning bieden aan het handelen van de leerkracht, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- BHV

Voor alle leerlingen brengen we de onderwijsbehoeften in kaart.

De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning.

Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het OTG (Ondersteunings Team Goud). De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, zoals ondersteuning bieden aan het handelen van de leerkracht, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten.
Op het gebied van medische zorg, kunnen wij ook externen inschakelen zoals Kinderthuiszorg.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We hebben komend schooljaar de mogelijkheid om 2 dagen per week kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte te voorzien in een individueel aanbod.
De school heeft de ambitie om de ondersteuning duurzaam te kunnen waarborgen binnen de kaders van het ondersteuningsprofiel.

Inbreng en invloed van leerlingen

1. Gesprekken met leerlingen (bij ondersteuning)
Bij het opstellen van:

- ontwikkelingsperspectieven (OPP),
- extra ondersteuning,
- handelingsplannen,

wordt het kind vaak **gesproken over wat werkt, wat niet, en wat het nodig heeft**. Dit is geen formeel hoorrecht, maar wel een vorm van inspraak.

2. Leerlingenraad
Veel basisscholen hebben een leerlingenraad waarin kinderen:

- meedenken over schoolregels,
- ideeën aandragen,
- knelpunten bespreken.

3. Kindgesprekken / leerlinggesprekken
Regelmatig voeren leerkrachten en intern begeleiders gesprekken met leerlingen over:

- welbevinden,
- ondersteuning,
- leerdoelen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Tiggeldobbe zet waar nodig Rots en Water in. Daarnaast is er de bakjesaanpak bij de kleuters. De methode Kwink besteed ook aandacht aan pesten/plagen.
Het anti pestprotocol is te vinden op de website. Via deze link komt u bij het protocol **anti pestprotocol**
De school heeft geen specifiek anti-pest programma.
In ons beleid is beschreven hoe we met sociale competenties werken en preventief werken t.a.v. pesten. Ook indien pesten wordt gesignaleerd staat de aanpak beschreven.

Een voorbeeld van een dergelijke aanpak is dat we een aantal jaren geleden specifiek *Meiden venijn, niet fijn* hebben toegepast.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek. Eens per twee jaar wordt de sociale veiligheidsbeleving gemeten. Daarnaast wordt ook de sociaal emotionele monitor va CITO Leerling in Beeld ingezet.
Er wordt in de groep regelmatig met kinderen gesproken over sociale veiligheid. Gesprekken, soms n.a.v. situaties, zijn voor ons mede belangrijk om te werken aan veiligheid.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Danielle van Bolhuis telefoon: 06 81 35 51 64	**danielle.v.bolhuis@gmail.com**
Anti-pestcoördinator	Mevr. Carmen Bolder	**c.bolder@goudonderwijs.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Rivka Veenker	**r.veenker@goudonderwijs.nl**
Vertrouwenspersoon	Dhr. Romke Visser telefoon: 06 14 15 82 07	**romke.visser@hotmail.com**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als partners bij de ontwikkeling van hun kind(eren). De driehoek ouder-kind-school is de basis om samen te werken voor de ontwikkeling van een kind.
Ouders zijn welkom in de school (ze brengen hun kinderen als ze willen in de klas).
Ouders hebben formeel invloed via de medezeggenschapsraad en werken mee in de ouderraad en werkgroepen.
Leerkrachten en directie hebben korte lijnen naar ouders en "gebruiken" ouders bijv. bij gastlessen en excursies.
We besteden ruime aandacht aan informatievoorziening.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Ouders worden via Social Schools op de hoogte gebracht over gebeurtenissen in de klas. Denk aan leuke activiteiten en uitstapjes.
Voor elke vakantie ontvangen ouders de nieuwsbrief. Hierin staat meer algemene informatie over de school.
Gedurende het jaar zijn er verschillende ‘georganiseerde’ contactmomenten met ouders. Daarnaast is het altijd mogelijk dat ouders en leerkrachten een afspraak met elkaar maken om te praten over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind.
De georganiseerde gesprekken zijn:
- startgesprek / intakegesprek
- tussentijdsgesprek (rond november), deze is facultatief voor groep 1/2 en voor groep 3 t/m 7 op verzoek van de leerkracht.
- voortgangsgesprek (februari, verplicht en juni facultatief)

Een korte mededeling over uw kind kunt u voor of na schooltijd aan de leerkracht kwijt. Er kan ook een afspraak voor na schooltijd gemaakt worden.
Daarnaast hebben we verspreid over het schooljaar een aantal activiteiten waarbij de ouders welkom zijn. Dit kan een viering zijn, maar ook een presentatie van een projectweek.

Klachtenregeling

Bij klachten is de leerkracht van uw kind(eren) het eerste aanspreekpunt. Wordt de klacht bij de leerkracht voor u niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u gaan praten met de directeur.
Ook kan een van de twee (externe) vertrouwenspersonen geraadpleegd worden om een situatie te bespreken. De contactgegevens zijn te vinden bij Organisatie van het Onderwijs in de bijlage Centrale Tekst Schoolgids.
Als u er met hen niet uitkomt, kunt u een schriftelijke klacht indienen bij het schoolbestuur. In de regel zal de directeur-bestuurder dan met u in gesprek gaan, om te bezien hoe uw klacht kan worden opgelost. Indien u niet tevreden bent over de afhandeling van de klacht kunt u zich wenden tot de

Landelijke Klachtencommissie. (tel: 030 - 2809590 Secretariaat, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht)

Daar waar het gaat om ernstige en/of zeer gevoelige situaties (bijv. ongewenste omgangsvormen) kunnen ouders zich wenden tot de directeur als eerste contactpersoon. Ook kan een vertrouwenspersoon (iemand die van buiten de organisatie is aangesteld) worden benaderd. Zie het algemene stuk tekst van het schoolbestuur. Als dat niet tot een tevreden oplossing leidt kan contact worden opgenomen met Klachtenregeling ongewenste omgangsvormen tel: 050 - 3674000 GGD algemeen, Postbus 584, 9700 AN Groningen
Voor de klachtenregeling voor onze scholen verwijzen we u naar onze website. www.goudonderwijs.nl. Zie ook het Centrale deel van de schoolgids van Goud Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Betrokken ouders zijn belangrijk. Ouders worden o.a. gevraagd bij uitstapjes, schoolreizen, computerhulp, luizencontrole en creatieve activiteiten van de groepen. De betrokkenheid van ouders wordt vergroot en tevens kunnen we voor de kinderen meer dingen doen. Het kan bijv. gaan om hulp bij feestelijke gebeurtenissen. Ook is er een aantal werkgroepen waar ouders een belangrijke rol spelen (decoratieteam, Sinterklaas / kerst oid).
Voor een schoolreis of uitje geldt, dat ouders bijvoorbeeld i.v.m. een beperking van hun kind mee moeten voor de veiligheid of de verzorging. Dit is ter beoordeling van de leerkracht en/of directeur. Ouders die meehelpen in school vallen onder de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die het bestuur heeft afgesloten voor leerkrachten en hulpouders.

Informatie vertrekking bij gescheiden ouders
Alle ouders hebben recht op informatie over hun kind. Kinderen hebben recht op ouders die samen een gesprek voeren met de groepsleerkracht over zijn of haar ontwikkeling. Dit geldt ook voor kinderen van ouders die gescheiden zijn. We gaan er van uit dat ouders elkaar op de hoogte houden. Dit is zelfs een verplichting voor de ouder die belast is met het ouderlijk gezag. Helaas is dit in uitzonderlijke gevallen niet mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid tot extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder contact opnemen met de school om hierover afspraken te maken. Daar waar het gaat om voortgangsgesprekken of gesprekken over speciale zorg voor het kind is ons uitgangspunt dat er één gesprek plaatsvindt met beide ouders samen; het gaat om het kind. Op deze manier kunnen we waarborgen dat alle informatie op dezelfde manier verstrekt wordt en voorkomen we misverstanden. Alleen incidenteel wijken we af van deze procedure. Wanneer er gesprekken op school plaatsvinden met één van beide ouders kan het voorkomen dat het gesprek plaatsvindt in het bijzijn van IB-er of directie om te voorkomen dat de leerkracht in het conflict van de ouders betrokken wordt. Ouders zijn verantwoordelijk voor het doorgeven van wijzigingen die van belang zijn voor de persoonlijke situatie van het kind bijvoorbeeld als het gaat om een wijziging in de omgangsregeling.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Alle activiteiten die worden verzorgd door school

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor de schoolreisjes wordt een bedrag (€30,00) per leerling gevraagd. Het bedrag voor groep 7 is iets hoger (€35,00).
Groep 8 gaat op schoolkamp (3 dagen). Ouders worden aan het begin van het schooljaar hierover geïnformeerd.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Wetgeving ingaande 1 augustus 2021:

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.


janssen-fritsen

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders kunnen hun kind(eren) telefonisch ziek melden, via WhatsApp of doorgeven als ze op school komen om een broertje of zusje te brengen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Via de website kunnen de ouders een verlofformulier downloaden en hierbij de gegevens voor het verlof aanvragen. Dit formulier kan eveneens via de mail opgevraagd worden en tot slot fysiek afgehaald worden bij de directie.

Voor de beoordeling van aanvragen voor extra verlof moet de directie zich houden aan wettelijke richtlijnen. Er zal dan sprake moeten zijn van zogenaamde ‘gewichtige en bijzondere omstandigheden’. Verlof wordt niet toegestaan om eerder op vakantie te kunnen, behalve in uitzonderlijke gevallen.
Bij eventuele afwijzing kunt u bij de ambtenaar leerplichtzaken in beroep gaan.
Een verzoek om extra vakantie voor een kind dient door de ouders/ verzorgers tenminste twee maanden van tevoren schriftelijk te worden gericht aan:
• de directie van de school (bij 10 of minder schooldagen)
• de leerplichtambtenaar van de gemeente Het Hogeland (bij meer dan 10 schooldagen)

U mag alleen met uw kind op vakantie tijdens de vastgestelde schoolvakanties. Er zijn een aantal uitzonderingen:

1. Als één van de ouders een beroep heeft waardoor u niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties.
Dit mag maar één keer per schooljaar en maximaal 10 aaneengesloten dagen. En het kan alleen als het de enige gezinsvakantie van het schooljaar is. U moet van tevoren toestemming vragen aan de directeur van de school. Het aanvraagformulier kunt u vinden op de website van school.

2. Een belangrijke gebeurtenis:
• Verhuizing van het gezin
• Het huwelijk van (één van) de ouders, broer/zus, opa, oma, oom, tante of een kind van de broer of zus van uw kind
• Een ernstige ziekte van (één van) de ouders, broer/zus, opa, oma, overgrootouders, oom, tante of een kind van de broer of zus van uw kind • Overlijden van een familielid tot de 4e graad: ouders, zus/broer, grootouder, oom/tante, neef/nicht (kind van broer of zus van uw kind), overgrootouder, oudoom/oudtante, neef/nicht (kind van broer of zus van de ouder), achterneef/achternicht of 24 / 33 betovergrootouder
• Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van één van de ouders, opa of oma van het kind
• Viering van een 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van de ouders of grootouders van uw kind
• Bij belangrijke religieuze feestdagen waar uw kind plichten moet vervullen.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding nieuwe leerlingen
Denkt u erover om uw kind bij onze school aan te melden? Dan bent u van harte welkom voor een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek krijgt u een rondleiding door de school en heeft u een gesprek met de directeur. We vertellen u graag meer over onze school, ons onderwijs en hoe een schooldag er bij ons uitziet. Minstens zo belangrijk vinden we dat u de sfeer kunt ervaren en kunt zien of onze school bij uw kind past.

Gedurende het hele schooljaar kunnen nieuwe leerlingen worden aangemeld. Aanmelden kan vanaf de leeftijd van drie jaar, met behulp van het aanmeldformulier. Deze vindt u op onze website of is via een papieren versie die op school verkrijgbaar is. Bij het formulier ontvangt u een toelichting op de werkwijze rondom aanmelding en inschrijving.

Na ontvangst van het aanmeldformulier onderzoekt de school of wij het onderwijs en de ondersteuning kunnen bieden die uw kind nodig heeft. In de meeste gevallen is dit mogelijk. Wanneer blijkt dat wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind, zoeken wij samen met u naar een passende onderwijsplek op een andere school.

Wanneer wij wél de benodigde ondersteuning kunnen bieden, ontvangt u het inschrijfformulier. Na verwerking in het leerlingvolgsysteem en ondertekening door de directeur is de inschrijving definitief. Met uw handtekening geeft u aan akkoord te gaan met de visie en werkwijze van de school. Na de aanmelding plannen wij een intakegesprek met u.

Extra ondersteuning
Ouders hebben een meldingsplicht wanneer hun kind extra ondersteuning krijgt of nodig heeft. Met toestemming van ouders kan de school hierover informatie opvragen bij voorschoolse voorzieningen. De periode tussen aanmelding en inschrijving gebruiken wij om zorgvuldig te onderzoeken of wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind, eventueel met extra ondersteuning.

Wanneer er geen bijzonderheden zijn en wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft, volgt de inschrijving, een kennismaking met de leerkracht en een wenperiode in de groep.
Mocht uit het onderzoek blijken dat wij niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften, dan begeleiden wij u bij het vinden van een school die dat wel kan. De criteria voor deze beoordeling staan beschreven in onze schoolgids (hoofdstuk *Extra ondersteuning*) en in het Perspectief Op School (POS), dat op onze website te vinden is. Een leerling is pas formeel ingeschreven wanneer de directeur het inschrijfformulier heeft ondertekend.

Plaatsing van leerlingen

Nieuwe kleuters
Na inschrijving neemt de leerkracht van de groep waarin uw kind wordt geplaatst contact met u op om verdere afspraken te maken. Een kleuter mag vanaf de dag waarop hij of zij vier jaar wordt naar school komen. De opbouw van de eerste schooldagen gebeurt in overleg met ouders. Voorafgaand aan de vierde verjaardag mag een kind een aantal dagdelen komen wennen. Rond vakantieperiodes kan hiervan worden afgeweken.

Nieuwe leerlingen in groep 2 t/m 8
Plaatsing van nieuwe leerlingen in groep 2 tot en met 8 gebeurt in overleg met de betrokken leerkrachten. Hierbij houden wij rekening met de groepsgrootte, de samenstelling van de groep en de specifieke situatie en behoeften van het kind.

4.5 Centrale deel schoolgids Goud Onderwijs

CENTRALE SCHOOLGIDS (goudonderwijs.nl)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd. Voor de vakgebieden gebeurt dat met toetsen en observaties vanuit de lesboeken. Daarnaast worden twee keer per jaar landelijke volgtoetsen afgenomen. Deze zogenaamde tussenresultaten van alle groepen worden teambreed besproken en geanalyseerd. Alle data wordt per groep en daar waar nodig per kind, doorgenomen. Daaruit worden conclusies geformuleerd. De inzet en keuzes van het onderwijs voor de periode die volgt, wordt mede ingericht door de uitkomst van deze bespreking.
Na de onderling besprekingen, wordt er in de zogenaamde 10-minuten gesprekken ook met ouders en kinderen gesproken over de ontwikkelingen. De globale conclusies worden ook in de medezeggenschapsraad besproken.

Groot voordeel van deze manier van werken is dat we samen als team kunnen leren van elkaar en daardoor sterker worden in ons handelen. Dit verbetert ons onderwijs aan de kinderen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De procedure schooladvies ziet er als volgt uit bij ons op school:

- Eind groep 7 vinden de voorlopig adviesgesprekken plaats.

In dit gesprek wordt er met het kind én ouder(s)/verzorger(s) gesproken over het voorlopig advies. Het voorlopig advies is gebaseerd op toetsen basisvaardigheden taal, begrijpend lezen en rekenen vanaf groep 6 in combinatie met de motivatie, gedrag en werkhouding van het kind.

- Groep 8: in december oudergesprek aan de hand van B-Cito en sociaal-emotioneel.

Met ouder(s)/verzorger(s) en kind komen de B-Cito en het sociaal-emotionele aan de orde. Hierin kunnen nog doelen/afspraken worden besproken. De plaatsingswijzer wordt opnieuw besproken en het voorlopig advies kan weer worden genoemd.

- Definitieve adviesgesprekken in maart aan de hand van de score van de doorstroomtoets (Cito, leerling in beeld) en sociaal-emotioneel.

In maart (voor de centrale aanmeldweek) worden de definitieve adviesgesprekken gevoerd met ouder(s)/verzorger(s) en kind. De uitslag van de doorstroomtoets wordt hierbij besproken en de Plaatsingswijzer kan weer worden laten zien. Mocht de uitslag hoger uitvallen dan het voorlopig advies dan kan het advies naar boven worden bijgesteld. In het gesprek wordt het dossier ook besproken/laten zien wat richting het VO wordt gestuurd. Ouders moeten namelijk goedkeuring geven om dit te mogen sturen naar de desbetreffende school. Samen met de ouders wordt de vervolgschool ingevuld en dus aangevinkt om toestemming gegeven.
Aan de hand van de B-Cito en doorstroomtoets kan tijdens de definitieve adviesgesprekken het advies nog naar boven worden bijgesteld.

Alle verslagen worden in de leerlingenadministratie opgenomen in het dossier van het kind.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Openbare basisschool Tiggeldobbe	92,7%
	96,6%

Legenda %1F behaald

Deze school
Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
Openbare basisschool Tiggeldobbe		43,2%
		59,1%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,4%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

We besteden veel aandacht aan een goed advies aan ouders en kind inzake het vervolgonderwijs. We brengen de open dagen van de VO-scholen onder de aandacht van kind en ouders.Uiteraard zijn er gesprekken met kind en ouders over de kansen en mogelijkheden voor het VO. De Tiggeldobbe start daarmee eind groep 7. En hierbij zijn altijd de kinderen betrokken. Het gaat immers over hùn toekomst.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	1,5%
vmbo-b	3,1%
vmbo-b / -k	9,2%
vmbo-k	6,2%
vmbo-k / -(g)t	18,5%
vmbo-(g)t	7,7%
vmbo-(g)t / havo	13,8%
havo	20,0%
havo / vwo	7,7%
vwo	10,8%
onbekend	1,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid en vertrouwen

Welbevinden

Betrokkenheid

Voor de Tiggeldobbe zijn VEILIGHEID, VERTROUWEN, WELBEVINDEN, SAMEN en EIGENAARSCHAP waarden die de basis vormen voor goed onderwijs.

De Tiggeldobbe werkt vanuit deze waarden en geeft kind en ouder hierbij een belangrijke rol. Ouders worden gezien als partners waar de school mee optrekt ten behoeve van de ontwikkeling van het kind. School en ouders hebben elkaar nodig.

Ook de rol van het kind is van belang. Kinderen worden vroegtijdig betrokken bij hun eigen ontwikkeling. We geloven in kinderen en hun nieuwsgierige houding. Kinderen experimenteren en zoeken hun weg. Ook sociaal. Daarbij mogen ze "fouten" maken en leren.

We hanteren in de dagelijkse omgang met elkaar de drie kapstokregels:
1. We zorgen voor elkaar
2. We gaan respectvol met elkaar om
3. We gaan respectvol met spullen en onze omgeving om

Ons beleidsdocument Sociale Veiligheid, Pedagogisch Klimaat, Burgerschap en Integratie hebben we de uitgangspunten en uitwerking vastgelegd.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We houden groepsgesprekken met kinderen over de omgangsregels. Die stellen we per groep met de kinderen vast (Gouden Weken en Zilveren Weken). Op obs Tiggeldobbe gebruiken we de methode KWINK.

Met behulp van Kwink leren we uw kind belangrijke lessen voor het leven.
Kwink werkt met 5 competenties:
* Besef hebben van jezelf
* Besef hebben van de ander
* Keuzes kunnen maken
* Zelfmanagement
* Relaties kunnen hanteren

KWINK op school (website:https://www.kwinkopschool.nl)

De methode KLEUR gebruiken we o.a. om de wereld zowel in als buiten de school met de kinderen te verkennen en ze tools te bieden om actief deel te nemen in de wereld om hen heen. Via lessen met Basicly, verkennen we en leren we omgaan met de digitale wereld. Los van deze specifieke aanpak is het zo dat we ons voortdurend bewust zijn van omgangsregels. Daar handelen we naar en we gaan daarover het gesprek met kinderen aan.

6 Schooltijden en opvang

De opvang is grotendeels geregeld met Kids2b, Calimero en Het Hogeland. Dat geldt voor de voor- en naschoolse opvang.
We werken met een 5 gelijke dagen model. Alle dagen gelijk naar school (tot 14.15 uur). De kinderen in de groepen 1, 2 en 3 zijn vrijdagmiddag vrij (12.00 uur).

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:15	-

Opvang
Schooltijd

Vrijdag: Groep 1, 2 en 3 middag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kids2B**, **Calimero** en **Kinderopvang Het Hogeland**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kids2B**, **Calimero** en **Kinderopvang Het Hogeland**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Alle basisscholen zijn verplicht de mogelijkheid te bieden voor een programma voor kinderen van 4 tot 13 jaar, van half 8 ’s ochtends tot half 7 ’s avonds. Wij werken samen met verschillende kinderopvangorganisaties. Ook zijn er in Winsum gastoudergezinnen.

Kids2b, Het Hogeland en Calimero zijn drie kinderopvangorganisaties in Winsum. Het basisonderwijs staat garant voor het onderwijsdeel en de kinderopvangorganisatie verzorgt de uren buiten de schooltijd. Buitenschoolse opvang valt onder de wet Kinderopvang en wordt betaald door de ouders, waarbij zij een tegemoetkoming kunnen aanvragen in de vorm van een kinderopvangtoeslag via de belastingdienst. Regelgeving op dit vlak is nogal aan verandering onderhevig. Via de organisatie die kinderen opvangt of de belastingdienst kunt u hierover informatie opvragen.

De tussenschoolse opvang (het overblijven) gebeurt door leerkrachten, onderwijsassistenten en vrijwilligers. Dit heeft te maken met het continurooster dat wordt gehanteerd.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Margedag	04 november 2026	04 november 2026
Margemiddag	18 december 2026	18 december 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Margedag	19 februari 2027	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Margedag	04 maart 2027	04 maart 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
2e Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Margedag	18 mei 2027	18 mei 2027
Margedagen	21 juni 2027	22 juni 2027
Margemiddag	09 juli 2027	09 juli 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	werkdagen	divers
IB	werkdagen	divers
Leerkrachten	werkdagen	vanaf 15.00

We hechten er aan om ouders goed op de hoogte te houden. We gebruiken daarvoor Social Schools, de website, onze informatiekalender, Facebook en Instagram.
Mocht u vragen, op- en/of aanmerkingen hebben loop dan ook gerust binnen bij de directeur of de IB-er. Waar mogelijk staan we u gelijk te woord en anders wordt er een afspraak gemaakt.