

Kaart	3.4 schoolafspraken Algemene schoolafspraken schoolbreed. Voor een veilig en prettig schoolklimaat zijn drie dingen belangrijk: • Het bieden van structuur, • Eensgezindheid onder de leerkrachten • Leerkrachten, leerlingen en ouders die zich aan gemaakte regels en afspraken houden. Deze kaart geeft aan hoe wij dat op school hebben ingevuld.
Verantwoordelijke	Annemieke Seldenrijk Directeur
Schooljaar Geëvalueerd	2025 - 2026 Juni 2026

Schoolambitie/doel Alle (vak)leerkrachten, medewerkers, stagiaires, begeleiders en vrijwilligers houden zich aan dezelfde schoolafspraken en hebben dezelfde gedragsverwachtingen naar leerlingen. Alle kinderen en ouders/verzorgers zijn hiermee bekend.	
Aanvang schooldag	• De leerkracht heet vanaf 08.10 de kinderen welkom. Ouders kunnen dringende zaken kort bespreken met de leerkracht en/of indien nodig een afspraak maken voor na schooltijd. • Binnen = beginnen, dit betekent dat wanneer de leerlingen binnen zijn zij gaan beginnen met het werk wat er voor hen klaarligt. • Om 08:25 uur zijn alle leerlingen binnen en verlaten de ouders het lokaal en starten de lessen. ◦ Wanneer een kind in een periode herhaaldelijk te laat komt, nodigt de leerkracht de ouder uit voor een gesprek ◦ Wanneer een kind na het eerste gesprek herhaaldelijk te laat blijft komen, schakelt de leerkracht de directeur in, de ouder wordt door de directeur uitgenodigd voor een gesprek met leerkracht en directeur. ◦ Te laat komen wordt bijgehouden in ons registratiesysteem Parnassys. ◦ Indien nodig wordt er een melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.
Einde schooldag	• De leerkracht staat bij de deur om de kinderen een fijne middag te wensen en eventueel ouders te woord te staan. • De kinderen van de groepen 1 t/m 2 worden overgedragen aan ouders/verzorgers/BSO.

Gym	• De kinderen lopen aansluitend in tweetallen naar de gymzaal. • Er wordt op fluisterton gesproken. • Tassen zijn in de hand of op de rug. • We lopen rustig door het gebouw en houden rekening met de andere gebruikers van het gebouw. Kleedkamer afspraken • Kleding hangt aan de haakjes of liggen opgevouwen op de bank. • Leerkracht kan de kleedkamer in zowel bij de jongens als meisjes wanneer dit nodig is. Wanneer het niet lukt tijdens de gymles • Er is een time-out plek in de gymzaal. • Leerkracht van de groep krijgt een terugkoppeling. Wat te doen bij blessures en niet kunnen gymmen? • Ouders brengen leerkrachten op de hoogte van eventuele blessures en/of redenen waarom een kind niet mee kan doen met de gymles. • De leerling kan helpen bij de gymles, kijken of in overleg met de leerkracht iets anders doen in de eigen klas. Voor meer info zie kwaliteitskaart Gymnastiek (in ontwikkeling, linkje volgt).
Pleinwacht pauzes	• Speelsterrein is tot en met de kabelbaan. 3^e plein (bij ingang groep groen, groep blauw, groep 4,6,7 & 8 is geen speelsterrein. • Per pauze zijn er 2 pleinwachters vanuit Tiggeldobbe, dit geldt vanaf groep 3 t/m groep 8. Bij de kleuters is de leerkracht zelf aanwezig op het plein. • Gebruik pannakooi / voetbalveld: ◦ er is geen vast schema, indien nodig maken de leerkrachten dit ◦ bij onrust grijpt de pleinwacht in en legt het spel stil • Leerkracht beslist of er wordt buiten gespeeld of binnen (weer afhankelijk). Leerkracht is bij binnen spelen verantwoordelijk voor opvang in eigen klas en/of leerplein • Groep 3,4,5 heeft de volgende pauzetijden 10.15-10.30 en 12.00-12.20 Groep 6,7,8 heeft de volgende pauzetijden 10.30-10.45 en 12.20-12.40 • Jas aan/uit, leerkracht geeft dit aan/overlegt dit met de leerlingen. Vanaf groep 5 bepalen leerlingen dit zelf. • De pleinwacht houdt het speelsterrein goed in de gaten, loopt rond, grijpt in indien nodig en geeft een terugkoppeling aan de groepsleerkracht. • Niet spelen tussen geparkeerde fietsen • Groepsleerkracht staat bij trap/hal om de kinderen na het buitenspelen op te vangen. Materiaalgebruik • Fietsjes zijn voor de onderbouw (groep 1/2) • De pleinwacht verwijdert het doek van de zandbak

	• Zandbakmateriaal blijft bij de zandbak • Materialen worden netjes opgeruimd
Aanvullende pleinafspraken	• Niet fietsen op het plein • Fietsen staan geparkeerd op de daarvoor bestemde plaatsen
Klas	• School zorgt voor goede ventilatie • Lades van de leerlingen worden regelmatig opgeruimd • We houden de klas netjes • Inzet klassendienst: ○ Vegen ○ Uitdelen ○ Planten watergeven ○ Kasten netjes houden • Time-out procedure (zie kwaliteitskaart 2.4 gedrag, linkje volgt) • De leerlingen nemen een gezonde fruitbak en lunch mee naar school. Tijdens ochtendpauze wordt er fruit gegeten. Jarigen/traktatiebeleid • Vanaf 14.00 uur gaan de leerlingen de klassen rond ○ Onderbouw: beneden (kaart mee) ○ Middenbouw: boven (kaart mee) ○ Bovenbouw: boven (kalender mee) ○ 2 klasgenoten mogen mee klassen rond ○ groep 1 t/m 5 kiest 1 klasgenoot en 1 klasgenoot wordt via d.m.v. trekking gekozen ○ groep 6 t/m 8 kiest zelf 2 klasgenoten ○ Traktatiebeleid is nog een bespreek item voor het team, MR en ouders.
Leerplein	• Het leerplein kan worden ingezet als time-out bij groep 3 t/m 8. (Zie time-out procedure bij kwaliteitskaart 2.4 gedrag, linkje volgt). • Prikkelgevoelige leerlingen mogen met toestemming van de leerkracht indien nodig even tot zichzelf komen op het leerplein. • Kinderen mogen met hun voeten op de bank wanneer hun schoenen uit zijn. • Kinderen praten met fluisterstem, het leerplein blijft een rustige plek. Leerlingen wie niet rustig werken worden teruggestuurd naar de klas, ook door collega's.

Atelier	• Alles wordt netjes opgeruimd op de juiste plek. • Leerkracht is eindverantwoordelijk. • In het magazijn ligt de voorraad, hier mogen de leerlingen niet zelf naartoe.
Mobiele telefonie/ smartwatches	Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen. Ook een smartwatch met belfunctie valt hieronder. Het liefst willen we dat er <u>geen mobieltjes/smartwatches meegenomen worden naar school</u>. Onze school hanteert de volgende spelregels als leerlingen een telefoon of smartwatch met belfunctie mee naar school nemen: • Eigen risico: Kinderen mogen een mobiele telefoon of smartwatch meenemen naar school, maar dit is altijd op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor verlies, schade of diefstal; • Redenen voor meenemen: Het meenemen van een dergelijk apparaat kan handig zijn voor leerlingen om, indien nodig, zelfstandig contact op te nemen met thuis. Dit is bijvoorbeeld nuttig voor kinderen die na schooltijd meteen gaan sporten, naar de muziekschool gaan, of andere activiteiten hebben; • Binnen de school is de telefoon uit of vliegtuigstand; • De leerling levert bij binnenkomst de telefoon/smartwatch in bij de leerkracht die deze in de klas bewaart of houdt de telefoon in de eigen tas; • Sancties indien niet ingeleverd: - Eerste keer - duidelijke waarschuwing. - Tweede keer - apparaat wordt ingenomen tot het eind van de volgende dag, ouders worden geïnformeerd. - Derde keer - apparaat wordt ingenomen, ouders worden geïnformeerd dat zij het persoonlijk moeten ophalen. • Om 14.15 uur mogen de leerlingen hun telefoon ophalen. • Leerkrachten die hun mobiele telefoon in de klas gebruiken doen dat functioneel voor de school/klas, om bereikbaar te zijn bij noodgevallen of b.v. als wekker. Privégebruik blijft beperkt tot de lunchpauze en buiten schooltijd. Mocht het om specifieke redenen tijdelijk of structureel nodig zijn dat de leerling een telefoon in de school aan heeft staan, is dit alleen mogelijk na overleg met de directie.
Algemeen	• Wij spreken alle leerlingen consequent aan op de vastgestelde school- en klassenregels, ook als het leerlingen van andere groepen betreft • Lopen door de gang • Leerlingen halen geen thee/koffie • Leerlingen mogen alleen onder begeleiding van een volwassene naar de printer

- Geen snoep o.i.d. onder schooltijd (uitzondering is een traktatie)
- Wij accepteren schelden, vloeken, slaan en schoppen niet, wij leren leerlingen beschaafde taal te gebruiken en ruzies uit te praten. Indien nodig wordt door de leerkracht de kwaliteitskaart "2.4 gedrag" toegepast, linkje toevoegen.
- Daarnaast is er een actief anti- pestprotocol (linkje toevoegen, zodra plan klaar is)
- Oudergesprekken vinden na schooltijd plaats (zowel telefonisch als fysiek).
- De leerkracht leest en beantwoordt email indien mogelijk voor 08.00 uur en na schooltijd

Borging

Jaarlijks geëvalueerd.

1 keer per 3 jaar wordt de kwaliteitskaart herzien.

Jaarlijks worden de afspraken besproken in de klassen (tijdens de gouden- en zilverenweken).

Overig (bijvoorbeeld)

Optie is om posters te laten ontwerpen met de schoolafspraken, zelf posters maken oid.

Evaluatie

Jaar 1

Jaar 2

Jaar 3