

Openbare basisschool F.H. Jansenius de Vries

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Digitale geletterdheid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de F.H. Jansenius de Vriesschool. Deze gids is bedoeld om u als ouder/verzorger op de hoogte te brengen van alles wat er speelt in en rondom de school. We beschrijven hier onze ideeën over het onderwijs, hoe wij onze school hebben georganiseerd, welke les- en leermethoden we gebruiken en wat we doen om kinderen op te vangen die speciale aandacht vragen. Daarnaast vindt u informatie over de manieren waarop ouders* inspraak hebben in het reilen en zeilen van de school en hoe we ouderhulp inzetten.

Naast de schoolgids maken wij voor ouders een informatieblad met de belangrijkste zaken, beknopt, op een rij. Hierin staat de meer praktische informatie, zoals het vakantierooster, gymrooster en andere wetenswaardigheden.

Algemene informatie en basisafspraken binnen ons schoolbestuur 'Goud Onderwijs' zijn te vinden op de website van de school.

Met vriendelijke groet,
Vera Geertsma

* In deze schoolgids wordt steeds gesproken over ouder(s). We bedoelen daar ook de verzorger(s) mee.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare basisschool F.H. Jansenius de Vries
De Volle Handt 1 A
9989DC Warffum

☎ 0595422330
🌐 <http://www.janseniusdevries.nl>
✉ janseniusdevries@goudonderwijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Vera Geertsma	v.geertsma@goudonderwijs.nl

Schoolbestuur

Stichting Goud

Aantal scholen: 30

Aantal leerlingen: 2910

🌐 <https://www.goudonderwijs.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband PO 20-01

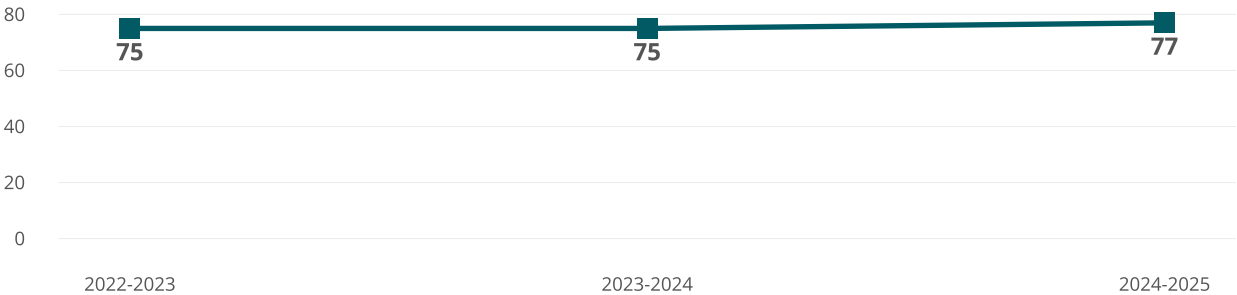
Aantal leerlingen



Onze school is sinds 2023 gehuisvest in een nieuw schoolgebouw aan de rand van het dorp. In het gebouw werken wij samen met CBS De Rank en de kinderopvang, peuterspeelzaal en BSO. Onze school beschikt over vier groepslokalen. De andere school heeft drie lokalen. In het middengedeelte van de school is een grote ruimte waar de kinderopvang, peuterspeelzaal en BSO gehuisvest is. In het middengedeelte bevindt zich het speellokaal waar de kleuters gym- en spellessen krijgen.

Sinds 2025 zijn wij bezig met de voorbereidingen van een fusie naar een samenwerkingsschool met de Rank. In schooljaar 2025/2026 zullen wij dit voortzetten. Samen met ouders bouwen wij aan een nieuwe samenwerkingsschool voor alle kinderen in Warffum.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid & Vertrouwen

Brede ontwikkeling

Kennis & Vaardigheden

Samenwerken & Zelfstandigheid

Missie en visie

Wij vinden het van groot belang om leerlingen goed voor te bereiden op onze snel veranderende maatschappij. Ons onderwijs is daarom ook altijd in beweging. Bij ons op school mag je zijn wie je bent en krijg je de ruimte om je zo volledig mogelijk te ontwikkelen, passend binnen jouw eigen mogelijkheden. Wij zijn een school waar leerlingen gezien worden en waar we elkaar echt kennen. Onze leerlingen krijgen passend en kwalitatief goed onderwijs in een veilige en positieve omgeving. Het pedagogisch en didactisch handelen is onze primaire taak. Bij ons ontwikkelen de leerlingen kennis, verantwoordelijkheidsbesef en sociale weerbaarheid. Daarnaast stimuleren we zelfstandigheid, samenwerking en creativiteit.

Ons doel is om ervoor te zorgen dat leerlingen met plezier naar school blijven gaan, waar leerlingen worden gezien en gehoord en iedereen zich veilig voelt. We willen dat de leerlingen leren om goed te functioneren in de huidige maatschappij, en de vaardigheden meekrijgen die daarvoor nodig zijn. We hebben een doorgaande lijn door de school voor de leerlingen, waarbij we een gezamenlijke werkwijze hebben wat betreft didactiek, organisatie, structuur en duidelijkheid. Wij zetten in op de basisvaardigheden: rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen, taal en spelling. Jaarlijks stellen wij een vakgebied centraal waar we dieper in duiken en waarbinnen we gaan voor onderwijsverbetering.

Onze missie is 'we geven je de ruimte om je op je eigen manier te ontwikkelen'. Goed onderwijs is gebaseerd op samen gedragen waarden. De kernwaarden zijn voor ons team en voor onze school richtinggevend voor de dagelijkse onderwijspraktijk.

Veiligheid & Vertrouwen

Voor een optimale ontwikkeling is een veilige schoolomgeving noodzakelijk. Wij bieden deze veilige omgeving voor onze leerlingen. Het sociaal-emotioneel welbevinden heeft onze voortdurende zorg en aandacht. Wij hechten veel waarde aan het vertrouwen binnen de school: leerlingen krijgen ons vertrouwen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan. Vanuit plezier in het werken en omgaan met elkaar, ontwikkelen kinderen nieuwe vaardigheden. Binnen onze school heerst veel rust en werken de leerlingen met de leerkrachten met duidelijke structuren.

Kennis & vaardigheden

Wij zetten in op een stevige basis, goed onderwijs in de basisvaardigheden: 'gewoon' goed onderwijs. Wij houden rekening met verschillen tussen leerlingen. Leerlingen worden niet afgestemd op het onderwijs, maar wij stemmen ons onderwijsaanbod, waar nodig én mogelijk is, af op de leerlingen. Dat komt het meest tot uiting in de instructie en in de verwerking van de leerstof. Leren houdt voor ons meer in dan het opslaan van kennis. Leren heeft te maken met de ontwikkeling van vaardigheden, maar ook met het leren hanteren van oplossingsmethoden, met het leren ontwikkelen en toepassen van denk- en leerstrategieën. Wij proberen deze executieve functies van onze leerlingen zo goed mogelijk te ontwikkelen. ICT gebruiken wij in dit geheel als middel en niet als doel.

Samenwerken & zelfstandigheid

Leren doe je samen. Samen met de leerkracht en samen met andere leerlingen en samen met de ouders. In onze school leren we van- en met elkaar. Hoe doet de ander het? Kan de ander mij helpen en kan ik de ander helpen? In onze combinatiegroepen wordt er veel samengewerkt. Dit geeft erkenning en waardering naar elkaar. Ook leren we leerlingen te reflecteren op het eigen handelen en in wat je wel goed kunt en (nog) niet zo goed kunt. Zo weten kinderen waar hun ontwikkelpunten liggen. De samenwerking met ouders is voor ons belangrijk. Wij nemen de driehoek ouders-leerling-school als uitgangspunt om samen te zorgen voor een optimale ontwikkeling van onze leerlingen.

Brede ontwikkeling

Ieder kind is uniek, en daarom bieden wij een breed aanbod aan onze leerlingen. Het onderwijs op onze school is daarom niet alleen gericht op kennisoverdracht. Wij streven een brede ontwikkeling na waarbij verstandelijke ontwikkeling zoveel mogelijk hand in hand gaat met de emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van de creativiteit en de ontwikkeling van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Daarom gaan wij er regelmatig op uit, bieden wij gymlessen aan die gegeven worden door vakleerkrachten, wordt er HVO en GVO aangeboden door ervaren externe leerkrachten én werken wij met externe kunstdocenten samen.

Identiteit

De F.H. Jansenius de Vriesschool is een openbare basisschool, vrij toegankelijk voor kinderen van elke richting van elke geloofsovertuiging. Daardoor is de school een goede afspiegeling van de maatschappij om ons heen. We leven in een samenleving die steeds meer multicultureel wordt, waarin mensen van allerlei afkomst en met verschillende achtergronden samen wonen. We vinden dat het goed is dat kinderen zich van jongs af aan thuis voelen te midden van deze verschillen. Dit betekent voor ons dat wij actief vorm geven aan de kenmerken van openbaar onderwijs, te weten:

Algemene toegankelijkheid

Onze school is toegankelijk voor alle leerlingen, ongeacht godsdienst of levensbeschouwing. Op deze gronden weigeren wij principieel geen leerlingen.

Actieve pluriformiteit

In ons onderwijs schenken wij op respectvolle wijze aandacht aan de verscheidenheid levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving.

Non-discriminatie

Iedere vorm van discriminatie op grond van godsdienst, levensbeschouwing maar ook op grond van cultuur, sekse, etniciteit, persoonskenmerken, sociale status, huidskleur en seksuele geaardheid wijzen wij af en voeren daarin een actief beleid naar kinderen en ouders.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In ons onderwijs staat het pedagogisch handelen op één. Leerlingen moeten zich veilig en vertrouwd voelen om optimaal te kunnen ontwikkelen.

In onze lessen maken wij gebruik van aspecten van het EDI-model. Wij richten ons op een actieve en betrokkenwerkhouding bij de leerlingen en bevorderen de zelfstandigheid.

In groep 3 t/m 8 werken wij met dag/weektaken. Op een bord zien de kinderen wat er die dag aan bod komt. Leerlingen zien op de dag/weektaak welke onderdelen van de leerstof door de leerkracht worden aangeboden en welke onderdelen de leerling zelfstandig kan maken. We werken volgens het principe van de 'uitgestelde aandacht'. Als de leerkracht met andere groep bezig is werken de kinderen zelfstandig. Met hun 'aandacht blokje' geven ze aan of ze hulp nodig hebben.

De leerkracht loopt verschillende rondes om de kinderen die aangegeven hebben dat ze een vraag hebben, te helpen. Tijdens het zelfstandig werken mogen kinderen elkaar helpen als de leerkracht dit aangeeft. Naast de instructie en het zelfstandig werken is ook aandacht voor coöperatief werken.

In de groepen 3 t/m 8 wordt het dagelijkse werk nagekeken en worden er notities gemaakt over het werk, zodat de leerkracht hier in volgende lessen op terug kan komen. Ook leren we kinderen om zelf hun eigen werk na te kijken. Naarmate de kinderen ouder worden zullen ze vaker hun eigen werk nakijken. Leerkrachten zien er op toe of dit inderdaad goed gebeurt. De toetsen worden altijd door leerkrachten nagekeken en geregistreerd. Ook registreert de leerkracht dagelijks in zijn/haar klassenmap hoe kinderen gewerkt hebben en op welke leerstofonderdelen zij terug moet komen. Daarnaast worden alle kinderen van groep 3 t/m 8 twee keer per jaar d.m.v. de landelijke toetsen getoetst op rekenen, taalbeschouwing en begrijpend lezen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met het leerlingvolgsysteem van CITO Leerling in Beeld. De uitslag van de toetsen zetten we in ons digitaal leerlingvolgsysteem, waardoor we de ontwikkeling van de kinderen heel nauwkeurig kunnen volgen. Bij het portfolio ontvangen ouders een grafiek van de ontwikkeling.

Twee keer per jaar, in november en in februari, bespreken we met alle ouders de ontwikkeling van hun kind tijdens oudergesprekken. Op verzoek van de ouders of die van de leerkracht is er in juni nog een derde mogelijkheid. Mochten er tussendoor vragen hebben, dan is er natuurlijk ruimte voor meer gesprekken.

We willen ernaartoe werken dat onze leerlingen steeds meer zelfstandigheid ontwikkelen en zich verantwoordelijk voelen voor wat ze leren en doen. De betrokkenheid van de leerlingen wordt hierdoor steeds meer vergroot. Om dit te bereiken zijn goede didactische vaardigheden (geven van feedback en passende instructies) van de leerkrachten nodig en ook een interessante en uitdagende leeromgeving.

Wij zijn een school waar we graag brede aandacht hebben voor identiteitsontwikkeling. Een school waar kinderen zich als burger van onze maatschappij mogen ontwikkelen. Dit doen we onder andere met de methode Kwink.

Alle (groep 1 t/m 8) kinderen krijgen jaarlijks les vanuit verschillende overtuigingen.

Dit vanuit HVO (humanistisch), GVO (Godsdienst) en IVO (Islamitisch). Afwisselend zullen onze leerlingen kennis maken met de verschillende burgers in onze wereld. Alle lessen hierover worden verzorgd door externe docenten vanuit het Vormingsonderwijs.

Er is op deze manier drie kwartier per week volle aandacht voor levensvragen. Tijdens de lessen is er ruimte voor eigen inbreng en dialoog. De kinderen raken op deze manier vertrouwd met verhalen uit de levensbeschouwelijke traditie en ontwikkelt een eigen kijk op het leven. De leerlingen leren respect te hebben voor andere levensovertuigingen en culturen. Met een speciale lesmethoden krijgen kinderen woorden, beelden en verhalen aangereikt om levensvragen te onderzoeken. Zo inspireert de vakleerkracht kinderen om een eigen levensvisie en identiteit te ontwikkelen. In de lessen wordt daarbij geleerd om respect te hebben voor anderen en hoe zij in het leven staan.

In groep 5/6 krijgen de leerlingen Rots en Water trainingen aangeboden. Tijdens deze weerbaarheidstrainingen, gegeven door externe docenten, wordt aandacht besteed aan het vormen van een sterke klas.

Ieder jaar wordt er gekeken of we vanuit onze budgetten ook vakdocenten vanuit het culturele domein kunnen inzetten. Ieder jaar kiezen we hierbij een ander thema.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kringactiviteit taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Kringactiviteit rekenen	 3 u 00 min	 3 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 1 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Lezen	 7 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- BSO KindH



2.2 Het team

In schooljaar 2025-2026 ziet het team er als volgt uit:

	Groep 1/2	Groep 3/4	Groep 5/6	Groep 7/8
Maandag	Juf Miranda	Juf Lize	Meester Huub	Juf Melanie
Dinsdag	Juf Miranda	Juf Lize	Meester Huub	Juf Melanie
Woensdag	Juf Miranda	Juf Lize	Meester Wout	Juf Melanie
Donderdag	Juf Miranda	Juf Lize	Meester Huub	Juf Melanie
Vrijdag	Juf Miranda	Juf Lize	Meester Huub	Meester Sjouke

- Vakleerkracht gymnastiek: Ruben
- Leerkracht HVO: Richt (maandag aanwezig)
- Leerkracht GVO: Loes (maandag aanwezig)
- Leerkracht IVO: Aletta (maandag aanwezig)
- Vervangend intern begeleider: Geke Nijdam
- Directeur: Vera Geertsma (dinsdag en donderdag aanwezig) (tot oktober 2025)

Jaarlijks bekijken we wat de best passende verdeling is van de leerkrachten over de groepen. Uiteraard wordt daarbij gekeken naar de bekwaamheden en voorkeuren van de leerkrachten. Bij een groep met twee leerkracht, worden er onderling afspraken gemaakt en er is zeer frequent overleg, zodat alles zo optimaal mogelijk kan verlopen. De directeur heeft de dagelijkse leiding van de school. Daarnaast is er ook intern begeleider (IB-er). De IB-er organiseert in nauw overleg met de leerkrachten de zorg. Zij is ook regelmatig aanwezig bij de oudergesprekken waar sprake is van extra zorg.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht vanwege ziekte of andere verplichtingen niet op school kan zijn om de lessen te geven. We proberen daarvoor vervanging te regelen. Soms kunnen we door schuiven intern een oplossing vinden. Het zal ook wel eens gebeuren dat we iemand van buiten onze school moeten vragen. Vervangingsbureau Slim verzorgt de vervanging voor ons bestuur. Mochten er geen invallers beschikbaar zijn, dan hebben wij een protocol die wij bij langs lopen. Dit protocol wordt jaarlijks met de ouders gedeeld aan het begin van het schooljaar.

Afwezigheid dag 1:

De kinderen van groep 3 t/m 8 worden verdeeld over de andere klassen. Voor groep 1 en 2 ligt dit anders. Ouders wordt gevraagd de leerlingen thuis te houden. Met daarbij de opmerking dat er in geval van opvangproblemen contact opgenomen kan worden met school.

Afwezigheid dag 2:

De leerlingen van de groep van de zieke leerkracht blijven thuis. Ouders worden aan het einde van de eerste ziekte dag geïnformeerd (uiterlijk vóór 17.00 uur). Dus u weet 's avonds of uw kind de volgende dag 'vrij' is, waardoor u de tijd heeft om opvang te regelen. Met daarbij de opmerking dat ouders in het geval van opvangproblemen contact mogen opnemen. Die leerling kan die dag in een andere groep worden opgevangen.

Eventuele volgende dagen:

Een andere groep gaat naar huis, met bovenstaande aandachtspunten. Ouders en verzorgers zullen via de mail of Social Schools op de hoogte gebracht en gehouden worden over dat er geen vervanging is en/of een andere oplossing mogelijk is bij afwezigheid van een leerkracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Goud kinderopvang*.

Groep 1 en 2

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. Ook de inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. Het werken in groep 1 en 2 gebeurt vanuit de kring. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein, maar de kinderen keren steeds weer naar de kring terug. In de "kleine kring" oefent de leerkracht begrippen met kinderen die extra instructie nodig hebben. Voor de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Leren gebeurt vooral door spelen. Dit gaat in groep 2 (5/6 jarigen) door, maar hier heeft de leerkracht een meer sturende rol. De leergebieden komen spelenderwijs aan de orde aan de hand van een bepaald thema bijv. "winkel" en "voorjaar". Om invulling te geven aan de thema's gebruiken we onder andere de methode Kleuterplein. In de lessentabel worden verschillende leer- en vormingsgebieden onderscheiden, maar in de dagelijkse praktijk in de klas worden die leergebieden in samenhang met elkaar aangeboden en blijft het spelelement aanwezig. Een kind in de bouwhoek bijvoorbeeld is al spelend tegelijkertijd bezig met voorbereidend rekenen.

Er is veel aandacht voor taalvorming. Dit omdat dit de basis is voor leren. Veel kinderen zitten ruim twee jaar in een kleutergroep. In principe gaan we er vanuit dat leerlingen die ná 1 januari vier jaar worden, starten in de instroomgroep en na de zomer in groep 1 zitten. Echter wordt er natuurlijk altijd gekeken naar de individuele leerling. Groep 2 onderscheidt zich van groep 1, omdat daar meer (speelse) activiteiten worden aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Er is bijvoorbeeld afgesproken dat de kinderen in groep 2, minimaal 15 letters aangeboden krijgen. Aan het einde van groep 2 wordt besproken of een kind toe is aan groep 3.

Om goed te kunnen bepalen of dat het geval is, verzamelen we alle observatiegegevens en doen indien nodig aanvullende testjes. Soms is een kleuter er al aan toe om met lezen te beginnen, de leerkracht biedt daar dan ook de mogelijkheden voor. We observeren en registreren de ontwikkelingen van de kleuters in Parnassys Driestar.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De ontwikkeling van het onderwijs staat nooit stil. Voortdurend willen wij ons verbeteren om het maximale uit elk kind te halen. Nieuwe inzichten zorgen voor verandering. Onderzoek van de schoolkwaliteit door externen, zoals de inspectie, of extern adviseurs leveren nieuwe aandachtspunten op. Interne evaluatie en klassenbezoeken door de schoolleider of intern begeleider zorgen voor bijstelling van werkwijzen. Het schoolbestuur heeft ambities voor haar scholen, vervat in een strategisch beleid. In het schoolplan van de school zijn de doelen voor vier schooljaren beschreven. Dit alles mondt uit in het schooljaarplan waar de onderwerpen van dat jaar in zijn vermeld.

Doelen jaarplan 2025-2026:

- We ontwikkelen nieuw beleid op ons taal-/leesonderwijs.
- We vormen, samen met CBS de Rank een nieuwe samenwerkingsschool.
- Als team weten we hoe we onze resultaten zorgvuldig analyseren en weten wij hoe we deze informatie kunnen gebruiken in ons dagelijkse onderwijs
- De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde normen.
- De school signaleert en corrigeert uitingen van de leerlingen die met de basiswaarden in strijd zijn.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze jaardoelen staan beschreven in ons jaarplan. In onze jaarplanning zijn de scholingen en bijeenkomsten rondom deze doelen gepland. Ook komen de jaardoelen tijdens onze bordsessies aan bod. Samen houden we de focus op deze doelen en laten we ons niet te veel afleiden door andere zaken. Ieder doel heeft een eigenaar, deze persoon zorgt ervoor dat er aan het doel wordt gewerkt.

De directie is verantwoordelijk voor het evalueren van het jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning binnen ons samenwerkingsverband:

Aangaande het SOP staat in het Ondersteuningsplan van het SWV PO 20.01 het volgende omschreven:

De basisondersteuning is het door de gezamenlijke schoolbesturen afgesproken niveau van ondersteuning dat beschikbaar is voor iedere leerling op alle scholen in het samenwerkingsverband. Het gaat daarbij om het geheel van preventieve en licht curatieve interventies die de school binnen haar onderwijsstructuur planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel met samenwerkende ketenpartners, uitvoert. Deze interventies organiseren de scholen zelf met de hen daartoe beschikbaar gestelde middelen. Dit betekent dat de basisondersteuning structureel beschikbaar is voor of binnen de basisschool. Deze staat per school concreet uitgewerkt in het SOP. Er wordt voor deze interventies dus geen toewijzende verklaring afgegeven die recht geeft op extra ondersteuning door het samenwerkingsverband.

De vastgestelde basisondersteuning van het samenwerkingsverband is gebaseerd op 13 kernkwaliteiten die voortkomen uit de vier elementen van basisondersteuning uit het Referentiekader horend bij de wet op Passend Onderwijs. Het niveau ligt daarmee boven de inspectienorm (basiskwaliteit, Waarderingskader 2017) en komt overeen met wat 85% van alle kinderen in het basisonderwijs kennen en kunnen. Een omschrijving van de basis- en extra ondersteuning die een individuele school binnen een samenwerkingsverband kan bieden. Het geheel van ondersteuningsprofielen moet zorgen voor een dekkend aanbod van onderwijszorg binnen het samenwerkingsverband.

Hiermee kunnen alle schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband een passende plek vinden voor elke leerling en hun zorgplicht waarmaken.

Kortom: in het SOP komt de stand van zaken rondom de basisondersteuning en de basiskwaliteit van de scholen en de extra ondersteuning die de school biedt. En wenselijk: de ambities van de school omtrent het bieden van extra ondersteuning.

In dit regionaal samenwerkingsverband is een dekkend aanbod onderwijsondersteuning aanwezig. Alle informatie over het samenwerkingsverband 20.01 vindt u op de website: www.passendonderwijsgroningen.nl

De basisondersteuning binnen Stichting Goud:

Overeenkomstig het Referentiekader Passend Onderwijs omschrijven we basisondersteuning als het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die de school binnen haar onderwijsstructuur planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel met samenwerkende ketenpartners, uitvoert.

Voor alle leerlingen brengen wij de onderwijsbehoeften in kaart. De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning. Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het Ondersteunings Team van Goud onderwijs (hierna te noemen OTG). De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten. Ook een verwijzing naar een andere school behoort tot de mogelijkheden.

Binnen ons samenwerkingsverband Passend Onderwijs zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) en extra ondersteuning.

Basisondersteuning binnen Passend Onderwijs Groningen:

De basisondersteuning geeft aan welke mate van ondersteuning aan kinderen wordt geboden binnen de eigen school. De actuele afspraken over te bieden basisondersteuning zijn als bijlage opgenomen bij het Ondersteuningsplan te vinden op www.passendonderwijsgroningen.nl.

De extra ondersteuning wordt binnen ons samenwerkingsverband vormgegeven door middel van arrangementen en worden door de school aangevraagd bij het OTG. De arrangementen worden ingezet binnen het regulier basisonderwijs. Arrangementen worden jaarlijks bijgesteld naar aanleiding van evaluatie en behoefte van de scholen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Melanie Jansma: taal en leescoördinator

Lize Lange: Rekencoördinator in opleiding

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Intern begeleider

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht gymnastiek

Bewegingsonderwijs

Tweemaal per week wordt er een aanbod gedaan voor bewegingsonderwijs door een vakleerkracht. Dit wordt gegeven in de gymzaal van Warffum.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambitie is om een school te zijn waar kinderen een veilig schoolklimaat ervaren met aandacht voor het individuele kind. Het is een basis, waarop iedere leerling zich op een passende, eigen en prettige manier kan ontwikkelen. Naast de ondersteuning die we op dit moment bieden, heeft onze school ook zaken waar wij aan werken. Onze ambities hierbinnen zijn terug te vinden in ons school(jaar)plan.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij onderzoeken hoe wij de leerlingen hier goed in kunnen betrekken.

Extra informatie

Extra ondersteuning:

De definitie van extra ondersteuning is dat de onderwijsbehoeften van het kind dermate intensief en complex zijn, dat deze meer dan de (aanvullende) basisondersteuning op een school vragen. Onze school kan voor extra ondersteuning een beroep doen op het OTG. Het schoolbestuur biedt extra ondersteuning aan in de vorm van arrangementen. Deze worden ingezet binnen het regulier onderwijs.

De arrangementen worden aangevraagd bij het OTG en beoordeeld aan de hand van de onderwijsbehoeften van het kind, de leerkracht of de groep.

Voor deze leerlingen heeft de school een Ontwikkelings Perspectief (OPP) opgesteld indien ondersteuning langer dan acht weken nodig is.

Het aanbod van arrangementen van het OTG:

In de basis ondersteuning:

- Ondersteuning van de intern begeleider en/of de leerkracht en zijn klas
- Aanvullend didactisch onderzoek en / of advies
- Ontwikkelingsperspectief / eigen leerlijn
- Ondersteuning middels Alinea

In de aanvullende ondersteuning:

- Intelligentieonderzoek
- Psychologisch onderzoek (intelligentie + aanvulling SEV, BRIEF etc.)
- Dyslexie onderzoek (aanmelding vergoede dyslexiezorg)
- Dyslexie onderzoek (vanaf medio groep 6)
- Dyscalculie onderzoek (vanaf medio groep 6)
- Trajectbemiddeling
- Bovenschoolse RT / onderwijsassistent
- Aanvraag arrangement SWV (REC3 indicatie)

Speciale ondersteuning in en buiten de school:

- Playing for Success
- Plusklas
- Praktijkklas
- Observatieperiode Gouden Groep
- Extern onderzoek

Zware ondersteuning:

- Aanvraag toelaatbaarheidsverklaring SO/SBO

Voor uitgebreide beschrijvingen van de arrangementen kunt u contact opnemen met de IB-er van de school.

Grenzen aan zorg:

We gaan ervan uit dat in beginsel alle leerlingen bij ons op school kunnen worden toegelaten. Toch kan het voorkomen dat, op basis van de verkregen informatie over de speciale onderwijs (zorg) behoeften van de leerling in relatie tot onze eigen schoolse mogelijkheden, er twijfels rijzen of wij wel op een voldoende verantwoorde wijze goed onderwijs kunnen bieden. In een dergelijk geval treden wij in overleg met de ouders. Samen zullen we vervolgens zoeken naar oplossingen. Eventueel met externe ondersteuning en hulp.

Belangrijke factoren die o.a. een rol spelen bij onze afweging om kinderen al dan niet toe te kunnen laten zijn:

- De organisatie/differentiatiecapaciteit van de groep en de school.

Het aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften dat al aanwezig is in de groep.

Het kan zijn dat een groep zo vol is dat het plaatsen van nog een leerling in die groep het leer- en leefklimaat niet meer gewaarborgd kan worden.

- Verstoring van rust en veiligheid.

Als een leerling ernstige gedragsproblemen heeft, leidend tot herhaaldelijk ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, dan is het niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind te bieden. Ook kunnen we dan de veiligheid niet meer waarborgen en in dat geval kiezen wij voor de groep. Dit zal gevolgen hebben voor de leerling met ernstige gedragsproblemen.

- Wisselwerking tussen verzorging/behandeling en het onderwijs.

Als een leerling een beperking heeft die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor het onderwijs aan de betreffende leerling en/of voor de andere leerlingen onvoldoende tot zijn recht kan komen, is het niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden. Dit ondanks eventuele ambulante begeleiding vanuit het REC.

- De deskundigheid en (specifieke) ervaring van het personeel.

Onze leerkrachten zijn gewend om te gaan met verschillen tussen leerlingen. Maar het kan voorkomen dat niet iedere individuele leerkracht in voldoende mate tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van bepaalde leerlingen. Er zal dan overleg plaats vinden met de ouders om op zoek te gaan naar een meer passende onderwijsplek.

- Fysieke toegankelijkheid van het gebouw en de materiële situatie van de school.

Het kan voorkomen dat wij het niet verantwoord achten om een leerling onderwijs op onze school te laten volgen, omdat wij vinden dat er een te groot gat zit tussen dat wat het kind nodig heeft aan goede begeleiding en ondersteuning én datgene wat wij kunnen bieden, ook met eventuele extra externe hulp en ondersteuning. De leerling zal dan niet worden toegelaten.

De school evalueert regelmatig waar de grenzen liggen in de verantwoordelijkheid die de school kan dragen. Deze grenzen worden met de betreffende ouders besproken.

Het kan zijn dat de school slechts een beperkte periode passend onderwijs kan bieden. Bijvoorbeeld alleen in de onderbouw. Wij verwachten daarin van ouders dat zij hierin meebewegen. Op onze school is veel mogelijk, maar de school bepaalt voor elke individuele leerling of dit de hele schoolperiode kan. Bij toelating gaat het dus altijd om een individuele beslissing. In algemene zin is er dan ook geen advies te geven over welke leerlingen wel en welke leerlingen niet toelaatbaar zijn. Hierin beslist de directeur, in overleg met de IB-er.

Indien er sprake is van handelingsverlegenheid van de leerkracht/de school kan het zijn dat wij een leerling verwijzen naar een andere reguliere basisschool of school voor Speciaal (Basis) Onderwijs. Te allen tijde hebben wij dan ondersteuning gehad van het OTG in de basisondersteuning en in de aanvullende ondersteuning. Als wij vervolgens niet in staat zijn om de leerling (met zo mogelijk extra ondersteuning binnen de school) goed onderwijs te bieden of de veiligheid van andere leerlingen komt in het gedrang dan kunnen wij overgaan tot een verwijzing zoals hiervoor genoemd.

De zorgplicht Passend Onderwijs verplicht ons als school de ouders vervolgens te ondersteunen bij het zoeken naar goed passend onderwijs voor het betreffende kind. Dit kan zijn op een andere basisschool, dan wel een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs.

Bij leerlingen die verstoring van de rust en veiligheid op school veroorzaken, handelen wij zoals beschreven in de notitie 'Pedagogisch klimaat, sociale veiligheid, burgerschap en integratie'. Vervolgens maken we gebruik van het bovenschools beleidsdocument 'Toelating, schorsing en verwijdering'. Deze is op de website van het schoolbestuur te vinden.

Wat kunnen wij niet meer zelf, ook niet met hulp van extern deskundigen, binnen de bestaande schoolcontext? Het antwoord op deze vraag is niet eenduidig te geven en zal per casus verschillen. Het geeft dan aan wat de grenzen aan de extra ondersteuning zijn van het team. Te allen tijde beslist de directeur, in overleg met de IB-er, over de toelating.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociaal emotionele vaardigheden zijn steeds belangrijker in onze samenleving. Niet alleen om probleemgedrag te bestrijden, maar ook voor preventie van ongewenst gedrag. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten en vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, zijn sociaal emotionele vaardigheden onmisbaar. We gebruiken hiervoor de methode Kwink, die ons de handvatten geeft om met de kinderen in gesprek te gaan over alles wat met het sociaal emotionele leren te maken heeft. Hierdoor is er op onze school een positieve sfeer, waarin kinderen goed kunnen functioneren. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd met het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld. We starten het jaar met de Gouden Weken en bieden groep 5/6 Rots & Water lessen van een externe docent. We hebben ook een pestprotocol. Deze is terug te vinden in onze notitie 'pedagogisch klimaat, sociale veiligheid, burgerschap en integratie'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via CITO Leerling In Beeld. De leerkrachten van de kleutergroepen gebruiken het leerlingvolgsysteem voor kleuters, genaamd 'Driestar'. Hiermee worden de leerlijnen in kaart gebracht, maar ook de sociaal emotionele ontwikkeling wordt hiermee gevolgd.

Voor de overige groepen maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van CITO Leerling In Beeld. Deze biedt de mogelijkheid om de beleving van het kind helder te krijgen als het gaat om betrokkenheid en welbevinden. Dat is 'een laag dieper' dan het gedrag dat een leerkracht kan observeren. Zo krijgt de leerkracht meer inzicht in de leerling en dat ondersteunt het handelen. De leerlingvragenlijst biedt daarnaast handvatten voor het voeren van kindgesprekken. De vragenlijsten voor de leerlingen bestaan uit vragen m.b.t. leer- en leefklimaat, het be vraagt de onderdelen betrokkenheid en welbevinden en er zijn vragen m.b.t. sociale vaardigheden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Geertsma	v.geertsma@goudonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. L. Nienhuis - Telefoon 06 - 22659676	
Vertrouwenspersoon	Dhr. R. Visser - Telefoon 06 - 14158207	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Om onze leerlingen goed te begeleiden, is regelmatig contact tussen de ouders en de leerkrachten noodzakelijk. Het zijn per slot van rekening uw kinderen die in onze groepen zitten. We organiseren daarom bijeenkomsten waar u over het programma van de kinderen wordt geïnformeerd. U wordt drie keer per jaar, in november, februari en juni uitgenodigd om over de voortgang van uw kind te praten. Uiteraard is er buiten deze gesprekken om, indien nodig, altijd de mogelijkheid om op afspraak een extra gesprek in te plannen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We maken gebruik van het digitale oudercommunicatiesysteem Social Schools. Dit is gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem Parnassys en met onze website. Zo kunt u (korte) berichten en/of foto's van uw kind ontvangen. Social Schools is een app die geïnstalleerd kan worden op de mobiele telefoon.

Informatie wordt tevens verstrekt door middel van onze schoolgids, nieuwsbrieven en website.

Klachtenregeling

Bij klachten is de leerkracht van uw kind(eren) het eerste aanspreekpunt. Meestal kunnen klachten in onderling overleg goed opgelost worden. Is de klacht na gesprekken niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u terecht bij de directeur. In sommige gevallen is het raadzaam de directeur (direct) te betrekken bij het gesprek over de klacht. Als u er samen met de directeur van de school niet uitkomt kunt u een schriftelijke klacht indienen bij het schoolbestuur. De directeur-bestuurder zal dan met u in gesprek gaan om tot een oplossing van uw klacht te komen. Blijft de klacht dan alsnog bestaan, dan kunt u deze neerleggen bij de Landelijke Klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klassenouders
- Werkgroepen (LOT, versieren, fruit)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De MR is betrokken bij alle aangelegenheden van de school, zowel met betrekking tot ouders, leerkrachten als het bevoegde gezag, in ons geval dus Schoolbestuur Goud. Ouders kunnen zich verkiesbaar stellen. Zij kunnen, na verkiezingen, plaats nemen in de oudergeleding van de MR. Het aantal leden van de MR is afhankelijk van de grootte van de onderwijsinstelling. In ons geval bestaat de MR uit vier leden: twee leerkrachten en twee ouders. Zij zijn allen gekozen; de leerkrachtengleding door het schoolteam en de oudergeleding door de ouders. De zittingsperiode is drie jaar. Sinds 2000 is de directeur geen lid van de MR. Hij/zij is wel door het bevoegd gezag aangewezen als gesprekspartner van de MR en als adviseur aanwezig bij vergaderingen. Ook is er een GMR (gemeenschappelijk medezeggenschapsraad). Dit is de raad waarin alle scholen die verbonden zijn aan de Samenwerkingsbestuur Stichting Goud Onderwijs.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en deze kunt u bij wonen (tenzij de MR bij uitzondering anders beslist). Er wordt gemiddeld zeven maal per jaar vergaderd. Als het nodig is worden extra vergaderingen ingelast. De MR is onder andere betrokken bij de personele aanstelling, de formatie, de vakantieregeling, de aanschaf van nieuwe meubelen en materialen, het onderhoud en de veiligheid op school en de besteding van de financiële middelen. Eenmaal per jaar wordt door de MR een verantwoordingsdocument geschreven.

Voorzitter MR: Anne Alidou-Mooibroek (oudergeleding)

Secretaris MR: Vacature

MR-lid: Huub Vosmeijer (personeelsgeleding)

MR-lid: Lize Lange (personeelsgeleding)

MR-lid: Wouter Bosma (oudergeleding, vertrekkend lid)

GMR Goud onderwijs: R. van Erkel (ouder)

Ouderraad

Op dit moment hebben wij geen vaste ouderraad. Wij zullen per activiteit ouders vragen om ons te helpen met het organiseren van de activiteit.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Alle activiteiten die mede georganiseerd worden door
- Eindpresentatie groep 8
- Feestdagen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Denk aan: stoetboom, Sint Maarten, Sinterklaasviering, Kerstviering, Pasen, Koningsdag, het afscheid van groep 8 en de laatste schooldag.

Wij vragen een vrijwillige bijdrage van €15,- per jaar per kind om de kosten van deze bijzondere activiteiten te kunnen betalen. Daarnaast wordt u als ouder gevraagd om schoolreisgeld te betalen. Voor de schoolreis wordt een bedrag per leerling gevraagd, dit is afhankelijk van waar de reis naar toe gaat. Meestal gaat het om €25 voor de schoolreizen en €75 voor het schoolkamp.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage en schoolreis leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De kern van de wet rondom de vrijwillige ouderbijdrage is dat alle leerlingen moeten kunnen meedoen met activiteiten die de school organiseert, ook leerlingen met ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. In vergelijking met andere scholen vragen wij een relatief laag bedrag en proberen dit ook zo te houden.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch ziek melden, of doorgeven als ze op school komen om een broertje of zusje te brengen. Bellen is handig tussen 8.00 uur en 8.15 uur.

Afspraken voor tandartsen, artsen, logopedie etc. dienen zoveel mogelijk buiten de schooluren om te worden gemaakt. Ook zwemlessen en dergelijke kunnen niet onder de schooltijden ingepland worden. Om het leren op school zo goed mogelijk te laten verlopen, moet er zo weinig mogelijk verzuimd worden. Vaak blijkt dat het missen van lessen behoorlijk doorwerkt in de volgende lessen. Voor kinderen die wat langer ziek zijn, kan er (als kinderen dat uiteraard aan kunnen) ook werk gehaald worden van school om de achterstand zoveel mogelijk te beperken. Indien een kind (telefonisch) niet is afgemeld, zullen we altijd proberen vanuit de school de ouders te bellen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Er is een speciaal verlofaanvraagformulier. Deze is te vinden op onze website én op school verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

De jongste leerlingen

Nieuwe ouders en kinderen zijn van harte welkom om langs te komen voor een rondleiding en een gesprek. De aanmelding van nieuwe leerlingen loopt altijd via de directeur. Een leerling mag worden toegelaten wanneer het de leeftijd bereikt heeft van 4 jaar. De leerplicht gaat in op 5-jarige leeftijd. Nieuwe ouders van kinderen krijgen de gelegenheid om kennis te maken met de school. In overleg met de leerkracht krijgt een kleuter die voor het eerst naar school mag een uitnodiging om vooraf al even mee te kijken en te wennen. Als kinderen worden aangemeld zal dat gebeuren door het invullen van een aanmeldingsformulier. In dit formulier wordt een aantal vragen gesteld over het aan te melden kind. De bedoeling hiervan is dat school goed zicht krijgt op de eventuele zorg die kinderen nodig hebben. Door het ondertekenen door beide ouders van het aanmeldformulier (en uiteindelijk inschrijfformulier) conformeren ouders zich aan de visie en werkwijze van de school. Namens de school zal de directeur het inschrijfformulier ondertekenen. Namens de school zal de directeur na het aanmelden over gaan op eventuele inschrijving. Voor de aanname geldt de Wet Passend Onderwijs. Dit streeft ernaar om ieder kind op de juiste plek te krijgen.

Procedure voor toelating:

- Er kan een aanmelding worden gedaan naar aanleiding van een bezoek, rondleiding of open dag.
- Na het invullen van het aanmeldingsformulier zal er een gesprek met ouders/verzorgers plaatsvinden. In de praktijk kan dit ook al tijdens de kennismaking/rondleiding zijn.
- Kinderen kunnen aangemeld worden wanneer zij drie jaar oud zijn. Nadat kinderen bij ons zijn aangemeld, gaan wij onderzoeken of we op onze school een passende plek kunnen bieden.
- Wat houdt dit 'onderzoek' eigenlijk in? Na een gesprek met jullie als ouders/verzorgers en een gesprek met de peuterspeelzaal, het kinderendagverblijf of de oude school, kijken wij of wij kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van kinderen. Om kinderen een 'goede start' te kunnen bieden op de basisschool is het voor ons belangrijk om vooraf dit contact te hebben. Zo weten we waar kinderen goed in zijn, maar ook waar ze nog wat extra hulp bij nodig hebben. Kunnen wij geven wat nodig is? Zo ja, dan gaan we over tot inschrijving. Dit zal in verreweg de meeste situaties het geval zijn. Er kunnen echter omstandigheden zijn die maken dat onze school niet de juiste is. Samen zullen we dan kijken naar andere mogelijkheden.
- Voor het contact opnemen met de voorschoolse voorziening vragen wij uiteraard jullie toestemming.
- De inschrijving is definitief na ondertekening door de directeur van de school. Ouders/verzorgers worden hier uiteraard over geïnformeerd.

Beslissing over toelating:

- Wanneer kinderen bij ons zijn aangemeld, zullen we binnen zes weken beslissen over het al dan niet overgaan tot inschrijving. Wanneer het niet lukt om ons onderzoek binnen zes weken af te ronden, dan worden jullie hierover als ouders geïnformeerd. We spreken dan een nieuwe termijn af, die uiterlijk vier weken later mag zijn, waarbinnen de beslissing genomen zal worden.
- Wanneer er wordt besloten tot 'niet toelaten', zullen we dit gemotiveerd en per aangetekende brief met jullie als ouders/verzorgers delen. Bij een dergelijke beslissing houdt de directeur enerzijds rekening met het schoolbelang en anderzijds met het belang van de betreffende leerling.
- Mocht de school aangeven geen passende plek te kunnen bieden, dan kunnen jullie als ouders/verzorgers gedurende zes weken na ontvangst schriftelijk bezwaar maken. Wanneer dit het geval is, zal er altijd een gesprek volgen. Binnen vier weken na binnenkomst van het bezwaar moet er een besluit worden genomen. Dit besluit kan door de onafhankelijke Klachtencommissie, Commissie Rechten van de Mens en de burgerlijke rechter worden aangevochten.
- Mocht er binnen tien weken geen besluit zijn genomen rondom de aanmelding, dan wordt de leerling tijdelijk ingeschreven op de school van aanmelding, tenzij het kind nog op een andere school staat ingeschreven. Mocht de toelating alsnog worden geweigerd dan volgt alsnog uitschrijving (art.40 lid 7 WPO).
- Mocht er sprake zijn van een afwijzing na aanmelding, dan gaan wij als school samen met jullie als ouders/verzorgers op zoek naar een passende plek. Dit is een onderdeel van onze zorgplicht.

Overstappen naar een andere school

De scholen in Warffum zijn terughoudend als het gaat om het overnemen van elkaars leerlingen. Dit omdat het plaatsen van een leerling op een andere school ingrijpend is voor een kind en niet altijd de juiste oplossing is voor achterliggende problemen. We hebben als scholen afspraken gemaakt hoe we met dergelijke situaties omgaan. Wat houden die afspraken in?

- Het probleem moet met de betreffende leerkrachten en directie van de huidige school zijn besproken én de school moet de mogelijkheid hebben gehad hier iets mee te doen. De directie van de andere school gaat pas met een ouder over plaatsing in gesprek als de huidige school van het kind door de ouder op de hoogte is gebracht van het feit dat hij/zij uitkijkt naar een andere school.

- We plegen als scholen in het dorp Warffum hoor- en wederhoor; als een ouder zich meldt bij de andere school met het verzoek tot plaatsing neemt de benaderde school contact op met de huidige school van het kind om de zienswijze van deze school te vernemen op de aanleiding van het verzoek van de ouder.
- Mocht blijken dat de huidige school en de ouder uiteindelijk geen mogelijkheden meer zien om in goede samenwerking de situatie te verbeteren, dan onderzoekt de school waar de ouder zich heeft gemeld of het kind op de school kan worden geplaatst. Inzage in het dossier van het kind is daarbij gewenst. Ouders moeten hier toestemming voor geven. De 'nieuwe' school kan inzage in het dossier als voorwaarde stellen om een aanvraag in behandeling te nemen
- De ontvangende school heeft in ieder geval 6 weken de tijd om een besluit te nemen over de aanmelding en kan deze termijn met maximaal 4 weken verlengen. Uw kind blijft in deze periode ingeschreven op de huidige school. De ontvangende school schrijft uw kind pas in na het definitieve besluit tot plaatsing

4.5 Digitale geletterdheid

Onze school heeft als uitgangspunt 'geeft je de ruimte'. Dit passen wij toe op alle onderdelen in ons onderwijs. We geven leerlingen binnen onze pijlers de ruimte om de 21e eeuwse vaardigheden te ontwikkelen door gebruik van de methode Basicly. Dit is gericht op de gebieden mediawijsheid, ICT-basisvaardigheden, informativaardigheden en computational thinking. Wij leren onze leerlingen op het gebied van ICT Veilige, vaardige en kritische leerlingen te zijn. Leerlingen werken steeds meer online en zijn in hun vrije tijd ook veel online te vinden. Door hier les over te geven krijgen onze leerlingen kennis en vaardigheden aangeboden d.m.v. verschillende lesactiviteiten die hen bewust maken van de online wereld.

Hoe ziet het er uit in de school?

Wij werken met Basicly in alle groepen. Wij proberen dit steeds meer vakoverstijgend in te zetten, gericht op praktische situaties zoals bij het maken van een werkstuk, en sociale vorming (hoe ga je om met media?). Leerkrachten geven de lessen van Basicly, zodat onze leerlingen een voorbeeld hebben. Hierna volgt vaak een verwerking en/of toepassing van het geleerde. Als leerlingen vaardigheden beheersen gaan we kennis vergroten. Basicly staat eens per veertien dagen op het rooster. Bij de onderbouw is dit minder frequent. We zijn voor de leerlingen sturend als het nodig is bij nieuwe skills en begeleidend als de leerlingen bezig zijn. We kijken specifiek naar de leerling zelf, want iedereen heeft een andere beginsituatie. De leerlingen leren met en van elkaar. Alle leerlingen hebben verschillende interesses, dit verweven we door de doelen toe te passen op de interesses van de leerlingen. Dit kan bij de bovenbouw gedaan worden bij de werkstukken en bij onderbouw om met Basicly thematisch te werken d.m.v. bepaalde leerpaden op bepaalde momenten te gebruiken. Groep 1 t/m 4 maakt in de school gebruik van iPads en groep 5 t/m 8 maakt gebruik van laptops.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Zoals reeds aangegeven, ontwikkelt ieder kind zich op zijn eigen manier. De leerkrachten zien de leerlingen dagelijks en weten zodoende heel goed hoe de kinderen functioneren op school. Zodra leerlingen op school komen worden ze gevolgd.

De leerkrachten van de kleutergroepen gebruiken daarvoor het leerlingvolgsysteem voor kleuters, genaamd 'Driestar'. Ook de sociaal emotionele ontwikkeling wordt hiermee gevolgd. Bij de kleuters wordt op bepaalde momenten gekeken hoe ver de leerlingen zijn in hun ontwikkeling. Ook wordt er gekeken naar het "fonemisch bewustzijn". Hiermee wordt in kaart gebracht in hoeverre leerlingen de voorwaarden voor het leesonderwijs beheersen.

In de groepen 3 t/m 8 wordt het dagelijkse werk nagekeken en worden er notities gemaakt over het werk, zodat de leerkracht hier in volgende lessen op terug kan komen. De toetsen worden altijd door leerkrachten nagekeken en geregistreerd. Ook registreert de leerkracht dagelijks in zijn/haar klassenmap hoe kinderen gewerkt hebben en op welke leerstofonderdelen zij terug moet komen. Daarnaast worden alle kinderen van groep 3 t/m 8 twee keer per jaar d.m.v. ons leerlingvolgsysteem CITO Leerling in Beeld getoetst op rekenen, begrijpend lezen en taalverzorging. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen wordt ook gevolgd met het leerlingvolgsysteem van CITO. Het planmatig bijhouden van de vorderingen van de leerlingen noemen we het 'leerlingvolgsysteem'. De uitslag van de toetsen zetten we in ons digitale systeem, waardoor we de ontwikkeling van de kinderen heel nauwkeurig kunnen volgen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

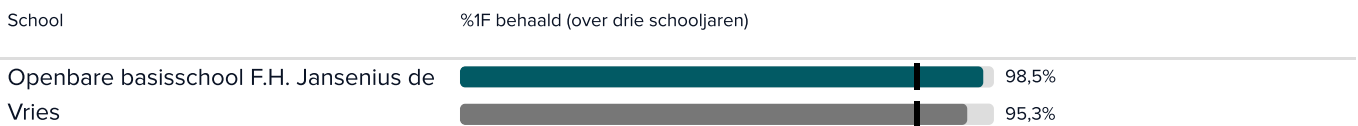
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

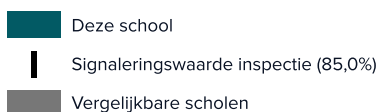
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

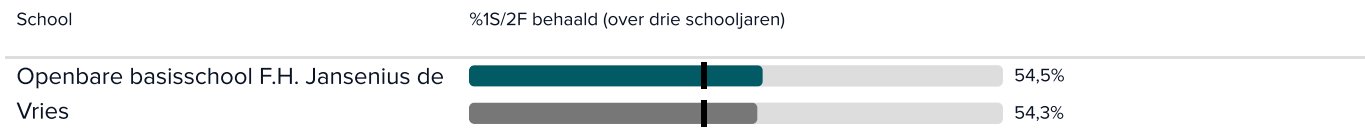
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



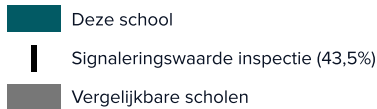
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

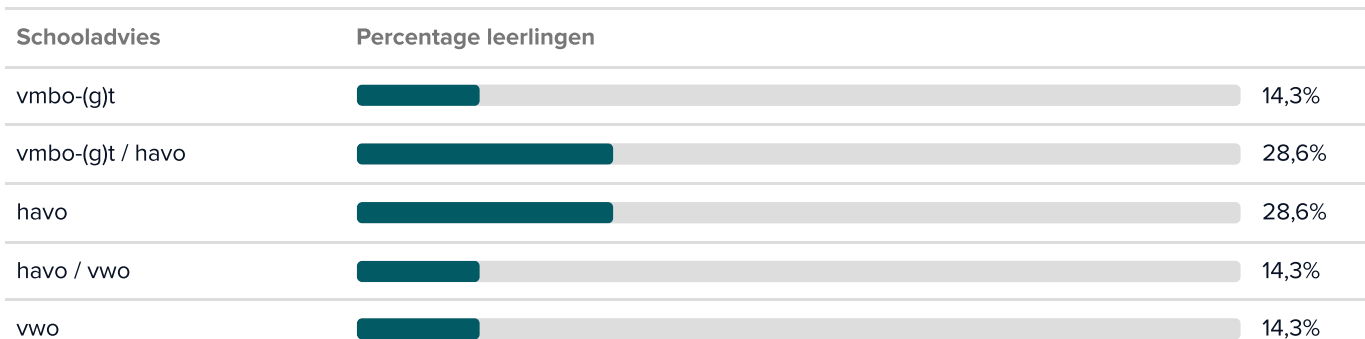


5.3 Schooladviezen

Leerlingen krijgen bij ons aan het einde van groep 7 hun eerste (voorlopige) advies voor het voortgezet onderwijs. Leerlingen en ouders weten dan goed waar nog aan gewerkt kan worden. Dit advies komt tot stand naar aanleiding van de plaatsingswijzer én het beeld van de leerkracht. In de plaatsingswijzer zijn toets resultaten opgenomen vanaf begin groep 6. Als het goed is, is hier een mooie lijn in te zien en zie je hier een passend niveau tevoorschijn komen. Over het algemeen komt dit overeen met wat de leerkracht in de dagelijkse praktijk ziet. De blik van de leerkracht is hierin doorslaggevend.

In groep 8 wordt er nog hard doorgewerkt. Halverwege groep 8 wordt er nogmaals gesproken met ouders en kinderen over hoe het gaat. Eind januari worden dan de definitieve adviezen gegeven. Dit nogmaals aan de hand van de plaatsingswijzer, maar vooral ook aan de hand van het beeld van de leerkracht. Na de (verplichte) doorstroomtoets in februari kán het zijn dat het advies nog wordt bijgesteld. Dit alleen naar boven, nooit naar beneden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid & Vertrouwen

Samenwerken & Zelfstandigheid

Kennis & Vaardigheden

Leren doen we samen. Samen met de leerkracht en samen met andere leerlingen. In onze school leren we van- en met elkaar. Hoe doet de ander het? Kan de ander mij helpen en kan ik de ander helpen? In onze combinatiegroepen wordt er veel samengewerkt. Dit geeft erkenning en waardering naar elkaar. Ook leren we leerlingen te reflecteren op het eigen handelen en in wat je wel goed kunt en (nog) niet zo goed kunt. Zo weten kinderen waar hun ontwikkelpunten liggen. De samenwerking met ouders is voor ons belangrijk.

Wij nemen de driehoek ouders-leerling-school als uitgangspunt om samen te zorgen voor een optimale ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor een optimale ontwikkeling is een veilige schoolomgeving noodzakelijk. Wij bieden deze veilige omgeving voor onze leerlingen. Het sociaal-emotioneel welbevinden heeft onze voortdurende zorg en aandacht. Geborgenheid is een woord die past bij ons als school. Wij hechten veel waarde aan het vertrouwen binnen de school: leerlingen krijgen ons vertrouwen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan. Vanuit plezier in het werken en omgaan met elkaar, ontwikkelen kinderen nieuwe vaardigheden. Binnen onze school heerst veel rust en werken de leerlingen met de leerkrachten met duidelijke structuren.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Sociaal emotionele vaardigheden zijn steeds belangrijker in onze samenleving. Niet alleen om probleemgedrag te bestrijden, maar ook voor preventie van ongewenst gedrag. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten en vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, zijn sociaal emotionele vaardigheden onmisbaar. We gebruiken hiervoor de methode Kwink. Hierdoor is er op onze school een positieve sfeer, waarin kinderen goed kunnen functioneren. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd met het leerlingvolgsysteem van CITO.

De driehoek 'ouder-kind-school' vinden wij van groot belang. We starten ieder schooljaar met de 'gouden weken', waarin we met kinderen groepsafspraken en omgangsregels vaststellen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

Maandag: IVO / HVO / GVO

Dinsdag: Gymnastiek

Vrijdag: Gymnastiek

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KindH**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KindH**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
Paasmaandag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaartsdag + de vrijdag	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinkstermaandag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Alle schooldagen	vanaf 14.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB	Donderdag	8.00 uur - 16.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Maandag, dinsdag en donderdag	8.00 uur - 16.00 uur